



Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Derecelendirme Raporu



Darüşşafaka Cemiyeti

6 Nisan 2015

Geçerlilik Dönemi 06.04.2015-06.04.2016

SINIRLAMALAR

Kobirate Uluslararası Kredi Derecelendirme ve Kurumsal Yönetim Hizmetleri A.Ş. tarafından, Darüşşafaka Cemiyeti hakkında düzenlenen Kurumsal Yönetim Uyum Derecelendirme Raporu, SPK'nın Kurumsal Yönetim İlkeleri baz alınarak oluşturulan Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Derecelendirme Metodolojisine uygun olarak hazırlanmıştır.

Kobirate Uluslararası Kredi Derecelendirme ve Kurumsal Yönetim Hizmetleri A.Ş. tarafından düzenlenen Derecelendirme Raporu ilgili Sivil Toplum Kuruluşunun elektronik ortamda göndermiş olduğu 113 adet belge, bilgi, dosya, Kurumun kamuya açıklamış olduğu veriler ve ilgili Kurumda uzmanlarımız aracılığı ile yapılan incelemeler baz alınarak hazırlanmıştır.

Kobirate Uluslararası Kredi derecelendirme ve Kurumsal Yönetim Hizmetleri A.Ş. Etik İlkelerini Bankalar Kanunu, Derecelendirme Kuruluşlarının Faaliyetlerini düzenleyen SPK ve BDDK yönetmelikleri, IOSCO ve OECD uluslararası kuruluşların genel kabul görmüş etik ilkeleri, genel kabul görmüş ahlaki teamülleri dikkate alarak hazırlamış ve internet sitesi aracılığı ile (www.kobirate.com.tr) kamuoyu ile paylaşmıştır.

Derecelendirme her ne kadar birçok veriye dayanan bir değerlendirme olsa da sonuç itibariyle Kobirate Uluslararası Kredi Derecelendirme ve Kurumsal Yönetim Hizmetleri A.Ş.'nin kamuya açıkladığı metodolojisi ile oluşan bir kurum görüşüdür.

Derecelendirme notu hiçbir şekilde bir borçlanma aracının satın alınması, elde tutulması, elden çıkartılması için bir tavsiye niteliğinde değildir. Bu rapor gerekçe gösterilerek şirkete yapılan yatırımlardan dolayı karşılaşılan hiç bir zarardan Kobirate Uluslararası Kredi Derecelendirme ve Kurumsal Yönetim Hizmetleri A.Ş. sorumlu tutulamaz.

© Bu raporun tüm hakları Kobirate Uluslararası Kredi Derecelendirme ve Kurumsal Yönetim Hizmetleri A.Ş. 'ye aittir. İznimiz olmadan yazılı ve elektronik ortamda basılamaz, çoğaltılamaz ve dağıtılamaz.

İÇİNDEKİLER

1. Derecelendirme Sonucu ve Derecelendirmenin Özeti	3
2. Derecelendirme Metodolojisi	5
3. Sivil Toplum Kuruluşu'nun Tanıtımı	7
4. Derecelendirmenin Bölümleri	
A. Pay Sahipleri	18
a. Üyelik Haklarının Kullanımının Kolaylaştırılması	18
b. Üyelerin Sorumluluk ve Yükümlülükleri	19
c. Bilgi Alma ve İnceleme Hakkı	19
d. Genel Kurula Katılım Hakkı	20
e. Oy Hakkı	21
f. Gönüllü Kişi ve Kuruluşlar, Bağışçılar, Kamu Kurum ve Kuruluşları, Diğer Sivil Toplum Kuruluşları ile İlişkiler	21
B. Kamuyu Aydınlatma ve Şeffaflık	23
a. Kamuyu Aydınlatma Esasları ve Araçları	23
b. Kurumsal İnternet Sitesi	24
c. Faaliyet Raporu	24
C. Menfaat Sahipleri	26
a. Menfaat Sahiplerine İlişkin Sivil Toplum Kuruluşu Politikaları	26
b. STK'nın İnsan Kaynakları Politikası	27
c. Etik Kurallar	28
D. Yönetim Kurulu	30
a. Yönetim Kurulunun İşlevi	30
b. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları	31
c. Yönetim Kurulunun Yapısı	32
d. Yönetim Kurulu Toplantılarının Şekli	33
e. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler	34
f. Yönetim Kurulu Üyeleri, Yöneticiler ve Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar	36
5. Kurumsal Yönetim Uyum Derecelendirmesi Notları ve Tanımları	38



DARÜŞŞAFKA CEMİYETİ

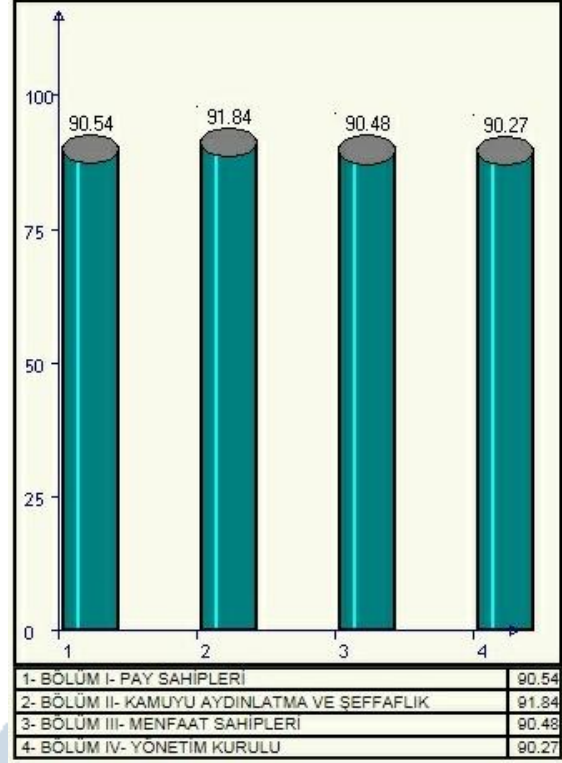
SPK KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM NOTU

9.08

Kobirate A.Ş. İletişim :

Serap Çembertaş (216) 3305620 Pbx
serapcembertas@kobirate.com.tr

www.kobirate.com.tr



DERECELENDİRMENİN ÖZETİ

Kobirate Uluslararası Kredi Derecelendirme ve Kurumsal Yönetim Hizmetleri A.Ş.'nin, Sivil Toplum Kuruluşlarının Kurumsal Yönetim Uyum Derecelendirmesi Metodolojisine uygun olarak Darüşşafaka Cemiyeti'nin Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uygunluğunun derecelendirmesi; Cemiyet Merkezinde belgeler üzerinde yapılan çalışmalar, yönetici ve ilgililer ile yapılan görüşmeler ve diğer incelemeler neticesinde sonuçlandırılmıştır.

Derecelendirme çalışması; Pay Sahipleri, Kamuyu Aydınlatma ve Şeffaflık, Menfaat Sahipleri ile Yönetim Kurulu başlıkları altında 278 kriterin incelenip Kobirate Uluslararası Kredi Derecelendirme ve Kurumsal Yönetim Hizmetleri A.Ş'nin, "Sivil Toplum Kuruluşları" için hazırladığı metodolojisine göre değerlendirilmesi sonucu **DARÜŞŞAFKA CEMİYETİ**'nin Kurumsal Yönetim Uyum Derecelendirme Notu **9,08** olarak belirlenmiştir. Bu sonuç Darüşşafaka'nın, Sermaye Piyasası Kurulu tarafından yayınlanan Kurumsal Yönetim İlkelerine önemli ölçüde

uyum sağladığını; üyeleri, bağışçıları, yararlanıcıları, diğer tüm paydaşları ve topluma karşı sorumluluk bilinç ve kültürünün yerleştiğini, kamuyu aydınlatma ve şeffaflık faaliyetlerinin üst düzeyde olduğunu, iç kontrol sistemlerinin oluşturulmuş ve çalışmakta olduğunu, ancak önemli risk teşkil etmese de kurumsal yönetim uygulamalarında bazı iyileştirmelere gidilmesinin gerekliliğini ifade etmektedir.

Özet olarak ana başlıklar halinde derecelendirme çalışmasına bakıldığında;

Pay Sahipleri, bölümünden Darüşşafaka'nın ulaştığı notun **90.54** olduğu görülmektedir.

Sivil Toplum Kuruluşlarında (STK) pay sahipleri grubu STK üyelerinden ve kısmen de bağışçılardan oluşmaktadır. Bu bölümde Cemiyet'in SPK Kurumsal Yönetim İlkelerine oldukça iyi düzeyde uyum sağladığı görülmektedir. Üyelerle ilişkilerin sağlıklı bir şekilde sürdürülmesi, üye kayıt defterinin

güncelliğinin takibi, paydaşlara yeterli bilgilendirmenin sağlanabilmesi için görevlendirilmiş bir yönetici ve birimin bulunması Cemiyet'te kurumsal yönetim ilkelerine uygun bir yapılanmanın var olduğu kanısı uyandırmaktadır. Üyelerin bilgi alma ve inceleme hakkının kullanılmasına yeterli özenin gösterilmesi, genel kurul davetleri ve genel kurul toplantılarının mevcut yasal düzenlemelere uygun olarak yapılması, genel kurulda oy kullanma sürecinin ilgili mevzuat ve Cemiyet Tüzüğü'nde belirtilen şekilde uygulanmasının sağlanması da yine kurumsal yönetim ilkeleri ile uyumlu yaklaşımlar olarak göze çarpmaktadır.

Kamuyu Aydınlatma ve Şeffaflık bölümünden **91.84** alan Cemiyetin; bilgilendirme politikasını oluşturup kamuya açıklamış olması, internet sayfasında ilkelerde sayılan ve üyeler, bağışçılar, yararlanıcılar ve tüm paydaşların ihtiyaç duyabileceği Cemiyet ve faaliyetleri ile ilgili birçok güncel bilgiye ulaşılabilmesi ilkelerle uyumlu bulunmuştur. Cemiyet'in kurumsal internet sitesi ve yıllık faaliyet raporları kurumsal yönetim ilkelerine uygun olduğu görülmektedir.

Menfaat Sahipleri Bölümünde Darüşşafaka'nın ulaştığı notun **90.48** olduğu görülmektedir.

Sivil Toplum Kuruluşlarının (STK) menfaat sahiplerini öncelikli olarak yararlanıcılar ve üye statüsü taşımayan bağışçılar ile STK çalışanları ve toplum oluşturmaktadır.

Bu bölümde Cemiyet SPK'nın Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne önemli ölçüde uyum sağlamıştır. Yararlanıcılar ve bağışçılar için son derece kapsamlı politikalar oluşturulduğu görülmüştür. Cemiyet'in mal ve hizmet temininde izlenecek yöntemler yönetmeliklerle düzenlenmiş, Cemiyet'in mal varlığının korunması ve değerlendirilmesi için Varlık Yönetim Komisyonu oluşturulmuş ve komisyonun çalışma ilkeleri belirlenmiştir. Çalışanlara yönelik olarak Personel Yönetmeliği oluşturulmuş ve bu yönetmelikte işe alım, ücretlendirme, performans

değerlendirme, izin ve sosyal haklar gibi çalışanları ilgilendiren konularda düzenlemeler yapılmıştır.

Tüm üyelerin, yönetim kademesinin ve çalışanların uymak zorunda olduğu kapsamlı bir etik kodu bulunmakta olup ilgililerin bu kurallara uygun davranmaları için gerekli bilgilendirmeler yapılmıştır.

Yönetim Kurulu bölümünde ise Darüşşafaka'nın ulaştığı notun **90.27** olduğu ve SPK'nın Kurumsal Yönetim İlkelerine oldukça iyi düzeyde uyum sağladığı görülmektedir.

Yönetim kurulunun Cemiyet Tüzüğünde belirlenen amaçlara ulaşmak doğrultusunda stratejik hedeflerini tanımladığı görülmektedir. Cemiyet'in bu amacı; üyeler, yararlanıcılar, bağışçılar, gönüllüler, çalışanlar, medya ve toplumun tüm katmanlarını da içine alacak şekilde çeşitli paydaşlar için açık, bilgilendirici ve motive edici bir şekilde sunulabilmektedir. İç kontrol mekanizması oluşturulmuş ve etkin bir şekilde çalışması sağlanmıştır.

Yönetim kurulu başkanlığı ve genel sekreterlik görevleri farklı kişiler tarafından ifa edilmekte olup genel sekreter yönetim kurulu üyesi değildir. Bu uygulama ile fahri ve profesyonel yönetim birbirinden ayrılmıştır.

İlkelerde anılan denetim ve kurumsal yönetim komisyonlarının oluşturulması sağlanmış, çalışma prensipleri belirlenerek yazılı dokümanlar olarak hazırlandığı görülmüştür. Bu iki ana komisyona ek olarak bir Cemiyet'in etkin ve dinamik yönetilmesine destek olacak beş (5) ayrı komisyon daha oluşturulduğu belirlenmiş olup komisyonların yapısı ve görevlerine ilgili bölümlerde değinilecektir.

2. DERECELENDİRME METODOLOJİSİ

Kurumsal Yönetim Derecelendirmesi, kurumların yönetim yapılarının, yönetilme biçiminin, pay sahipliği ve menfaat sahipliğini ilgilendiren düzenlemelerin, tam anlamıyla şeffaf ve doğru bilgilendirmenin günümüz modern kurumsal yönetim ilkelerine uygun yapılıp yapılmadığını denetleyen ve mevcut duruma karşılık gelen bir notu veren sistemdir.

1999 Yılında Ekonomik İşbirliği ve Kalkınma Örgütü OECD Kurumsal Yönetim İlkelerini Bakanlar Kurulu'nda onaylamış ve yayınlamıştır. Bu tarihten itibaren ilkeler, dünya genelinde karar alıcılar, yatırımcılar, pay sahipleri ve şirketler açısından uluslararası bir referans haline gelmiştir. İlkeler 2002 yılında yeniden gözden geçirmeye tabi tutulmuş ve günümüze uygun hale getirilmiştir.

Türkiye'de ise Sermaye Piyasası Kurulu (SPK) Kurumsal Yönetim ile ilgili çalışmaları üstlenmiştir. SPK ilk olarak 2003 yılında Kurumsal Yönetim İlkelerini oluşturmuş, daha sonra da 2005 yılında yeniden gözden geçirip yayınlamıştır. Kurul son olarak Kurumsal Yönetim İlkeleri'ni Aralık 2011/Şubat 2012 yılında Seri: IV No:56 ve Seri: IV No:57 tebliğleri ile revize etmiştir. Son olarak 3 Ocak 2014 tarihinde ilkeler yeniden gözden geçirilerek yayınlanmıştır. İlkeler, Pay Sahipleri, Kamuyu Aydınlatma ve Şeffaflık, Menfaat Sahipleri ve Yönetim Kurulu olmak üzere dört ana başlık altında toplanmıştır.

SPK'nın dışında BDDK'da 01.11.2006 tarih ve 26333 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Bankaların Kurumsal Yönetim İlkelerine İlişkin Yönetmeliği ile Bankaların uygulaması gerekli kuralları bu yönetmelikte toplamıştır.

Kobirate Uluslararası Kredi Derecelendirme ve Kurumsal Yönetim Hizmetleri A.Ş. (Kobirate A.Ş.) Kurumsal Yönetim Derecelendirmesi'ni Sermaye Piyasası Kurulu'nun Kurumsal Yönetim İlkelerine (SPKKYİ) bire bir esas alan bir sistemle gerçekleştirmektedir. Bu sistemde firmalar SPKKYİ'ye uygun olarak Pay Sahipleri, Kamuyu Aydınlatma ve Şeffaflık, Menfaat

Sahipleri ve Yönetim Kurulu olmak üzere dört ana başlık altında analiz edilir.

Bu analiz sırasında iş akışının ve analiz yönteminin Kobirate A.Ş. Etik İlkelerine tam anlamıyla uygunluğu gözetilir.

Bu analiz sırasında Sivil Toplum Kuruluşunun kurumsal yönetim ilkelerine uygunluğunu ölçebilmek için 278 adet farklı kriter gözetilir. Bu kriterler Kobirate A.Ş.'ye özel olan Kurumsal Yönetim Derecelendirme Soru Setlerine dönüştürülmüş olup firmalar ya da bankalardan bu soruların cevapları elektronik ortamda alınmaktadır. Alınan cevaplar derecelendirme uzman ve analistlerince incelenmekte, tekrar kontrol edilmekte ve sonuçlarıyla birlikte bir rapor haline getirilip Kobirate Kurumsal Yönetim Derecelendirme Komitesine nihai karar için sunulmaktadır.

Firmanın Kurumsal Yönetim Derecelendirme Komitesi'nden alacağı puan 0 ile 10 arasında olmaktadır. Bu puantajda 10 mükemmel, SPK'nin Kurumsal Yönetim İlkelerine tam anlamıyla uyumlu anlamına, 0 ise çok zayıf mevcut yapıda SPK Kurumsal Yönetim İlkeleriyle hiçbir anlamda uyum bulunmadığı anlamına gelmektedir.

Bu anlamda toplam nota ulaşmada Sermaye Piyasası Kurulu'nun Kurumsal Yönetim İlkelerinde de benimsemiş olduğu oranlarda:

- Pay Sahipleri %25
- Kamuyu Aydınlatma ve Şeffaflık %25
- Menfaat Sahipleri %15
- Yönetim Kurulu %35

ağırlığa sahip olarak değerlendirmeye alınmakta ve nihai nota ulaşılmaktadır.

Bu rapordaki:

✓ simgesi SPK Kurumsal Yönetim İlkelerine Uygun/Doğru Uygulama

✗ simgesi SPK Kurumsal Yönetim İlkelerine Uygun Olmayan/Yanlış Uygulama

✓/✗ simgesi SPK Kurumsal Yönetim İlkelerine Uygun Hale Getirilmesi için Geliştirilmesi Gerekli Uygulama

anlamında kullanılmaktadır.



3. SİVİL TOPLUM KURULUŞUNUN TANITIMI



STK'nın Unvanı	: Darüşşafaka Cemiyeti
STK'nın Adresi	: Darüşşafaka Cad. No:14 34457 Maslak İSTANBUL
STK'nın Telefonu	: (0212) 2765020
STK'nın Faksı	: (0212) 2765013
STK'nın Web Adresi	: www.darussafaka.org
STK'nın Kuruluş Tarihi	: 1863
STK Merkezinin Bulunduğu İl	: İstanbul
STK'nın Faaliyet Alanı	: Eğitim

Derecelendirme İle İlgili STK Temsilcisi:

Mesut Kızıl

Genel Sekreter Yardımcısı

mesut.kizil@darussafaka.org

(0212) 2765020-493

Darüşşafaka Cemiyeti Yönetim Kurulu

Ad/ Soyadı	Unvanı
M.Talha Çamaş	Yönetim Kurulu Başkanı
B. Fırat Tekin	Yönetim Kurulu Başkan Vekili
Adnan Dovan	Yönetim Kurulu Başkan Vekili
Orhan Cem	Sayman Üye
Tunçer Gömeçli	Yönetim Kurulu Üyesi
Beşir Özmen	Yönetim Kurulu Üyesi
R. Engin Akçakoca	Yönetim Kurulu Üyesi
Davut Ökütçü	Yönetim Kurulu Üyesi
Prof.Dr.Lütfü Telci	Yönetim Kurulu Üyesi
Sertaç Sezgin Ökten	Yönetim Kurulu Üyesi
Mükremin Altuntaş	Yönetim Kurulu Üyesi
Doç.Dr.O.Reha Yolalan	Yönetim Kurulu Üyesi
Mustafa Uğur Demirci	Yönetim Kurulu Üyesi
Z. Batuhan Aydagül	Yönetim Kurulu Üyesi
Güniz Çelen	Yönetim Kurulu Üyesi

Darüşşafaka Cemiyeti Denetim Kurulu

Ad/ Soyadı	Unvanı
A.Kamil Uzun	Denetim Kurulu Başkanı
A.Levent Tutumlu	Denetim Kurulu Üyesi
Cem Şipal	Denetim Kurulu Üyesi

Darüşşafaka Cemiyeti Haysiyet Divanı

Ad/ Soyadı	Unvanı
Talip Duranyıldız	Üye
Dr.Bülent F. Akınsal	Üye
Mithat Günay Yazgıç	Üye
İsmet Kasapoğlu	Üye
Halit Yurdal Tilki	Üye

Darüşşafaka Cemiyeti ve Bağlı Kurumları Yöneticileri

Ad/ Soyadı	Unvanı
Pelin Kabalak	Genel Sekreter
Burçak Karakaya	Genel Sekreter Yardımcısı
Mesut Kızıl	Genel Sekreter Yardımcısı
Z. Teoman Hazneci	Genel Sekreter Yardımcısı
Av. Dr. İnci Ercan	Baş Hukuk Müşaviri
Zeynep Ellidokuz	Yakacık Rezidans Kurum Müdürü
Banu Bingöl	Maltepe Rezidansı Kurum Müdürü
Volkan Çakır	Şenesenevler Rezidansı Kurum Müdürü
Serap Kırıcı	Urla Rezidans Kurum Müdürü ve Urla Grup Koordinatörü
Dr. Can Bostancı	Başhekim
Dilek Özdemir	Maltepe Özel Bakım Ünitesi Müdürü
Burak Uluaydın	İktisadi İşletme Genel Müdürü
Neval Yıldız	Urla Yaşam Özel Huzurevi ve Bakım Merkezi Müdürü
A. Ümit Kıvman	İktisadi Girişimler Koordinatörü
Arzu Atasoy	Öğrenme Merkezi Proje Koordinatörü

YÖNETİM KURULU KOMİSYONLARI (KOMİTELERİ)

Denetim Komisyonu

Orhan Cem (Başkan)
Beşir Özmen
Mustafa Demirci

Kurumsal Yönetim Komisyonu

O. Reha Yolalan (Başkan)
Orhan Cem
R. Engin Akçakoca
Bülent Topbaş

Eğitim Komisyonu

Adnan Dovan (Başkan)
Tunçer Gömeçli
Beşir Özmen
Z. Batuhan Aydagül
Naim Kenan Hacıevliyagil
Suat Sözen

Bağış İletişim ve Kaynak Geliştirme Komisyonu

B. Fırat Tekin (Başkan)
Sertaç Ökten
M. Hakan Tahiroğlu
Tunçer Gömeçli

Varlık Yönetimi Komisyonu

Mükremin Altuntaş (Başkan)
R. Engin Akçakoca
Güniz Çelen
Bülent Topbaş
Mehmet Erkin

Öğrenci Seçme, Kayıt Ve Kabul Komisyonu

Davut Ökütçü (Başkan)
Mustafa U. Demirci
Adnan Dovan
Feza Koca
Sertaç Ökten
Suat Sözen
Yasemin Daşar

Darüşşafaka Cemiyeti'nin seçilmiş bazı kalemlerdeki son iki yılın 12. Aylarına ait Konsolide Finansal Pozisyon Tabloları karşılaştırması

(TL)	2013/12	2014/12	Değişim %
Toplam Dönen Varlıklar	37.284.463	40.586.326	8,86
Toplam Duran Varlıklar	470.680.516	842.541.228	79,00
Toplam Aktif	507.964.979	883.127.228	73,86
Toplam Kısa Vadeli Yükümlülükler	36.123.648	42.985.592	19,00
Toplam Uzun Vadeli Yükümlülükler	45.818.224	45.584.432	-0,5
Toplam Net Varlıklar	426.023.107	794.557.530	86,51

Kaynak : Darüşşafaka Cemiyeti 2014 Yılı Bağımsız Denetim Raporu

(TL)	2013/12	2014/12	Değişim %
Faaliyetlere İlişkin Net Gelir	29.587.120	75.817.592	156,25
Finansal Gelir ve Gider Öncesi Net Gelir	28.331.483	100.331.547	252,35
Vergi Öncesi Faaliyet Sonucu	16.607.132	91.960.182	453,74
Net Faaliyet Sonucu	16.593.619	91.960.182	454,19

Kaynak : Darüşşafaka Cemiyeti 2014 Yılı Bağımsız Denetim Raporu

Sivil Toplum Kuruluşu'nun Kısa Tarihçesi

Yusuf Ziya Paşa, Gazi Ahmed Muhtar Paşa, Vidinli Tevfik Paşa, Sakızlı Ahmet Paşa ve Ali Naki Efendi tarafından “Cemiyet-i Tedrisiye-i İslamiye” adlı dernek, 30 Mart 1863 tarihli padişah fermanıyla kurulmuştur. Kuruluş amacı; yoksul ve yetim çocukların eğitim-öğretimine destek olmaktır. Pek çok Osmanlı paşası ve aydınının üyesi olduğu Dernek, Türkiye tarihinin eğitim alanındaki ilk sivil örgütlenme örneğini oluşturmuştur.

1868'de Sultan Abdülaziz'in yaptığı bağışla satın alınan Fatih'teki arsaya inşa edilmek üzere İtalyan mimar Barironi'nin tasarladığı ve planını Dolmabahçe Sarayı'nın mimarbaşısı Ohannes Balyan'ın çizdiği binanın inşaatına başlandı. Okul binası, kız ve erkek öğrencilerin aynı çatı altında eğitimlerine uygun, çağın çok ilerisinde imkânlarla sahip ve bu büyüklükte bir eğitim kompleksi olarak düşünülmüş ilk binadır.

Cemiyet'in 25 Mart 1872 tarihli nizamnamesinde, “Cemiyet'in vatan sevgisi ve millet gayretini esas alacağı, üyelerinin bu yönde çaba gösterecek şahıslardan oluşacağı” belirtilmekteydi. Aynı nizamname, inşa halindeki okula “on yaşından büyük olmayan kız ve erkek çocukların alınmasını, öğrencilerin her türlü masrafının Cemiyet tarafından karşılanmasını, idare ve eğitim kurulu oluşturulmasını, mektebe birer müdür ve müdire tayin edilmesini” öngörüyordu. (1965-73 arasında görev yapan Nazıma Antel'e kadar okulun bir “müdiresi” olmamış, 1971'e kadar da kız öğrenci kabul edilmemiştir.)

1873'de Darüşşafakat'ül İslamiye, parasız yatılı, özel statülü bir okul olarak, açılışa alınan 54 öğrencisiyle 29 Haziran'da Yüzbaşı Mustafa Efendi'nin verdiği ilk dersle öğretime başladı. Eğitim ve öğretim programı iptidai (ilkokul), rüştiye (ortaokul) ve idadi (lise) programlarını içine alacak şekilde hazırlanmakla birlikte, Maarif Nezareti'ne bağlı okullarda uygulanan programın üstündeydi. Toplam sekiz yıl olan okulda son iki yıl “âli” sınıflarını oluşturmaktaydı ve programı yüksekokul programına göre hazırlanmıştı. Bu sebeple 1894 yılına kadar Darüşşafaka'yı bitirenler yüksekokul mezunu sayılmıştı. Ayrıca son sınıf, “Telgraf-Fen Mektebi” adını taşımaktaydı ve 1873-1894 yılları arasında Okul, bir “telgraf fen mektebi” hüviyetini kazanmıştı.

1881'de Darüşşafaka ilk mezunlarını verdi. Okulun ilk mezunu olan sekiz kişi, Cemiyet üyesi Posta ve Telgraf Nazırı İzzet Efendi'nin çabasıyla Bakanlığa alındı. Bu sırada okul mevcudu 125 öğrenciydi.

Bu tarihe kadar ülkede Darüşşafaka, Galatasaray ve askeri liseler dışında, başka idadi (lise) yoktu. 1880'lerde ve 1900'lerin ortalarına kadar, zamanın birçok seçkin ve ünlü kişisi Darüşşafaka'da öğretmen olarak fahri görev aldı. Vatan şairi Namık Kemal, vak'anüvis Abdurrahman Şeref Bey, Manyasizade Mustafa Refik Bey, Babanzade Naim Bey, Bestekar Zekai Efendi, Ahmet Mithat Efendi, Ressam Agah Efendi, Selim Sırrı (Tarcan), şair Yahya Kemal (Beyatlı), tarihçi Yusuf Akçura, Tahir Olgun, Ressam Ali Rıza Hoca, bunların arasındaydı. Ayrıca, matematikçi Salih Zeki, matematikçi Mehmet İzzet, maliyeci Hasan Ferit, edebiyatçı Ahmet Rasim ve İsmail Sefa, tarihçi Osman Nuri Ergin, 1920'den 1940'a kadar okulun müdürlüğünü de yapan eğitimci Ali Kami Akyüz, ressam Mahmut Cûda gibi birçok değerli sanatçı, bilim ve fikir insanı Darüşşafaka'dan yetişti ve çoğu orada uzun yıllar öğretmenlik yaptı.

1888'de her türlü toplantının yasaklanmasıyla Cemiyet üyeleri bir araya gelemeyen oldu. Toplantılar tatil edildi. Darüşşafaka mali sıkıntı içinde düştü. Abdülhamit, Darüşşafaka'yı himayesi altına aldı. Devlet, imtiyaz alan şirketlerin Darüşşafaka'ya nakdi yardım yapmaları usulünü başlattı ve mali sıkıntı sona erdi.

1903'de Osmanlı Hükümeti, bir öğrenci direnişi yüzünden Darüşşafaka'ya el koyarak yönetimini Maarif Nezareti'ne bağladı. Parasız öğretmenliği kaldırdı. Cemiyet-i Tedrisiye-i İslamiye dağıldı. Darüşşafaka'nın bir devlet okuluna dönüşmesiyle kuruluş amacından sapıldı. Okula analı- babalı ve bazı ileri gelen ailelerin çocukları da kaydedildi. Bu durum II. Meşrutiyet'e kadar sürdü.

II. Meşrutiyet'in ilanı üzerine Cemiyet'in eski üyeleri ve Darüşşafaka'dan yetişenler bir araya geldi. Darüşşafaka Mezunin Cemiyeti'ni (Darüşşafakalılar Derneği) kurarak okulun yaşatılması kararını aldı. 1909 Cemiyet-i Tedrisiye-i İslamiye üyeleri, devrin ünlü siyasilere de çağırarak, tabii reis olan Sadrazamın başkanlığında toplandı. Yeniden çalışmaya başlayan

Cemiyet ilk iş olarak Darüşşafaka'yı geri almak için Maarif Nezareti'ne başvurdu. Aynı yıl devir gerçekleşti.

Cumhuriyet'in ilanından sonra, 1924'te çıkarılan Tevhid-i Tedrisat (Öğrenim Birliği) Kanunu eğitim düzenini bütünlemeyi, laikleştirmeyi, tarih ve dil konularında ulusallığı öne çıkarmayı amaçlıyordu. Cemiyet Yönetim Kurulu öğretim programında bu yönde çok kapsamlı değişiklikler yapılmasını kararlaştırdı. Darüşşafaka "tam devreli lise" haline getirildi, özel lise konumunda devlet lise ve ortaokullarının programını uygulamaya başladı ve Darüşşafaka Lisesi adını aldı. Bu değişiklikler Maarif Vekâleti tarafından onaylandı ve okulun mezunları İstanbul Üniversitesi ile yüksekokullara resmi lise mezunları gibi sınavsız kabul edilmeye başlandı.

1927'de ilkökul öğretmeni yetiştirmek amacıyla, "Öğretmen Okulları"nın dördüncü sınıfıyla eşdeğer, ayrı bir "öğretmen sınıfı" açıldı. Öğretmen sınıfı ilk mezunlarını 1929 yılında verdi. Eğitim Bakanlığı'nın isteği üzerine bu sınıf 1930 yılında kapatıldı.

1931'de Darüşşafaka mezunlarının hemen tümü önceki dönemlerde fen bilimleri ile ilgili yükseköğrenim dallarını tercih ederlerdi. Bu nedenle okulun sadece fen sınıfı vardı. 1931'de edebiyat sınıfı açıldı.

1935'de Cemiyet, adını Türk Okutma Kurumu olarak değiştirdi. 1939'da Erzincan'da deprem felaketine uğrayan ailelerden Darüşşafaka'nın öğrenci kabul koşullarına uygun 83 çocuk okula alındı. Türkiye İş Bankası bu çocukların eğitim ve öğretim masraflarını Cemiyet'e ödemeyi taahhüt etti. "Erzincan Yetimleri"ne kucak açılması o günlerde kamuoyunda saygı uyandıran bir olay olarak büyük yankı yaptı.

Darüşşafaka'da, resmi liselere paralel olarak öğrencilerin aynı sınıfta iki yıl okuma hakkı vardı. Cemiyet öğrencilerin daha nitelikli yetişmeleri, kendilerine harcanan para ve emeğin daha iyi değerlendirilmesi için bu usulün kaldırılması hakkında yeni bir karar aldı. 1940 yılından itibaren sınıfta kalan öğrenciler mecburi tasdiknameyle okuldan uzaklaştırılmaya başlandı.

40'lı yıllarda başbakanlar Recep Peker, (Cemiyet Üyesi de olan) Hasan Saka ve Şemseddin Günaltay, Darüşşafaka ile yakından ilgilendiler, özellikle kız öğrencilerin okula kabul edilmesi için girişimlerde bulundu, hükümetleri Darüşşafaka'ya destek verdi.

1945'de Fransızcanın yanı sıra İngilizce eğitimi de verilmeye başlandı.

1949'da yükseköğrenim gören Darüşşafaka mezunları için, Fatih'te Atabinen Yurdu açıldı.

Darüşşafaka Lisesi Basketbol Takımı 1950-51 sezonunda İstanbul liseler şampiyonu oldu. Böylece Darüşşafaka'da basketbol hareketlendi. Darüşşafaka Spor Kulübü'nde futbol ve voleybol ağırlıklı süren spor etkinliklerine ek olarak basketbol şubesi kuruldu. Kulübün amatör basketbol takımı 1961

yılında liglere katılmaya başladı. Daha sonraki yıllarda şampiyonluk kupalarını birkaç kez müzesine taşıdı, milli takıma başarılı oyuncular kazandırdı.

1953'de Cemiyet, bir tüzük değişikliğiyle "Darüşşafaka Cemiyeti" adını benimsedi.

Şair ve yazar Sait Faik Abasıyanık vefat etti. Annesi Makbule Abasıyanık, yazarın isteği üzerine kitaplarının telif haklarını ve bazı malvarlıklarını Darüşşafaka Cemiyeti'ne bağışladı ve yazarın ölüm yıldönümlerinde (11 Mayıs) bir önceki yılın en beğenilen hikâye kitabına verilmek üzere "Sait Faik Hikâye Armağanı" nı kurdu (1955).

2003'ten 2011'e kadar Darüşşafaka ve Yapı Kredi Yayınları iş birliğiyle düzenlenen Sait Faik Hikaye Armağanı, 2012 yılından itibaren Türkiye İş Bankası iş birliğiyle verilmeye başlandı.

Yazarın Burgazada'daki evi Darüşşafaka tarafından müze olarak halkın ziyaretine açıldı (1964).

1955-56 öğretim yılı Darüşşafaka Lisesi için önemli bir dönüm noktası oldu. Yeni bir düzenleme ile İngilizce öğretim yapılan bir kolej statüsüne geçildi, iki yıllık hazırlık sınıfı konarak eğitim sekiz yıla çıkarıldı, fen ve matematik dersleri İngilizce okutulmaya başlandı.

1957'de İstanbul'un yanı sıra Ankara, İzmir ve Adana illerinde de Darüşşafaka için öğrenci seçme sınavları yapılmaya başlandı.

1958'de Darüşşafaka'nın geleceğini güven altına almak, daha güçlü ve sürekliliği olan gelir kaynaklarına sahip olmak amacıyla yatırım politikalarında köklü değişiklikler yapıldı. Bu kapsamda yaptırılan, Şişli Halaskargazi Caddesi'nde bir alışveriş ve eğlence merkezi niteliğindeki "Darüşşafaka Sitesi" nin inşaatı tamamlandı ve Başbakan Adnan Menderes tarafından hizmete açıldı.

1964'de babaları hayatta olan fakat yeterli maddi olanağı olmayan yetenekli çocuklar da okula kabul edilmeye başladı. Bu uygulama 1976 yılında sona erdi.

Yönetim Kurulu 1969'da karma eğitime geçilmesi kararını aldı. 1971-72 ders yılında kız öğrenciler de Darüşşafaka'da eğitim görmeye başladı.

1972'de Konferans ve spor salonları, modern bir mutfak, yemekhane, laboratuvarlar ve lojmanlar gibi ilavelerle, beş katlı olarak yenilenen okul binası Cumhurbaşkanı Cevdet Sunay tarafından hizmete açıldı.

1973'de Kıbrıs Barış Harekâtı'nda şehit olan askerlerin çocukları, sınavsız olarak okula kabul edildi.

1979'da Darüşşafaka ilk kız mezunlarını verdi.

5 Aralık 1990 tarihinde yayınlanan 3685 sayılı Kanun ile Darüşşafaka Cemiyeti kendisine terettüp eden her türlü vergi, harç ve resimlerden muaf tutuldu.

1992'de Fatih'teki tesislerden taşınması ve bağışçılarının ileri yaşlarını güvenli, sağlıklı bir ortamda geçirmeleri için "rezidanslar" oluşturulmasına karar verildi. Hazine'ye ait olup Milli Savunma Bakanlığı'na tahsis edilmiş ve İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı'na devredilmesi söz konusu olan Büyükdere Caddesi Maslak Balabandere mevkisindeki arazinin bir kısmı, Milli Savunma Bakanı Zeki Yavuztürk'ün yakın ilgisi ve devrin Cumhurbaşkanı Kenan Evren'in de devreye girmesiyle Cemiyet'e intikal etti. Mimari proje için bir yarışma açıldı ve jüri oluşturuldu. Birinciliği Y. Mimar Dr. Fatih Gorbon'un projesi kazandı. Maslak Kampüsü'nün inşaatına başlandı.

1994'de Darüşşafaka Eğitim Kurumlarının Maslak'taki yeni kampüsü Cumhurbaşkanı Süleyman Demirel tarafından açılarak hizmete girdi. Fatih'teki 120 yıllık bina boşaltılarak Ziraat Bankası'na satıldı.

1997'de Darüşşafaka'ya yeni bir bağış akımı yaratmaya, mali olanakları yüksek insanlara ileri yaşlarında huzurlu ve konforlu bir yaşam sağlamaya dayalı yeni bir bağış ve finans modeli olarak kararlaştırılan "rezidanslar" projesinin ilk örneği olarak "Darüşşafaka Yakacık Rezidans" hizmete girdi. Maslak'taki spor tesisleri aynı yıl tamamlanarak açıldı.

1998'de Darüşşafaka'nın tarihi araştırılarak, Türkiye Ekonomik ve Toplumsal Tarih Vakfı iş birliğiyle "Darüşşafaka Tarihi 1863-1994" adlı kitap yayınlandı

1999'da 17 Ağustos depremzedesi 41 öğrenci, okula sınavsız alındı. Ayrıca 1997-2007 döneminde toplam 78 şehit asker ve polis çocuğu, okula sınavsız kabul edildi.

2003'de Bingöl depremzedesi 108 öğrenci bir süreliğine Darüşşafaka'da misafir edildi.

2004, 2005 yıllarında Maltepe ve Şenesenevler Rezidans, Darüşşafaka Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Merkezi ile Maltepe Özel Bakım Ünitesi kapılarını bağışçılara açtı.

2007'de Cemiyet ve okul yönetiminde köklü değişiklikler ve yenilenmeler gerçekleşti: Cemiyet ve okul yöneticileri, öğretmenler, öğrenci ve okul-aile birliği temsilcileri ile toplumun önde gelen ve eğitim alanında uzman kişilerinin katılımıyla düzenlenen bir dizi toplantının sonucunda Darüşşafaka'nın gelişimine rehberlik edecek beş yıllık stratejik plan (2007-2012) oluşturuldu.

Urla (İzmir) Rezidans açıldı.

Özel Darüşşafaka İlköğretim Okulu, Darüşşafaka mezunu ve öğretmeni, gazeteci ve yazar Ahmet Rasim anısına, İstanbul'daki ilköğretim okulları arasında "Ahmet Rasim Yaşıyor" adı altında gazete yazıları yazma yarışmasını başlattı.

2008'de eğitimde fırsat eşitliği ilkesinin uygulamasını derinleştirmek, olanakları büyük şehirlere göre kısıtlı fakat yüksek yetenek sahibi olan taşra öğrencilerinin Darüşşafaka giriş sınavlarında başarılarını yükseltmek amacıyla, bilgi ölçümüne dayalı sınav sisteminden zekâ, yetenek ve yaratıcılık ölçümüne dayalı sınav sistemine geçildi ve sınavın yapıldığı il sayısı artırıldı.

Darüşşafaka Velilerini Arıyor programı ve Darüşşafakalılar arası Yıllık Bağış Kampanyaları başlatıldı.

Türkiye İş Bankası işbirliğiyle "81 ilden 81 öğrenci" projesi başlatıldı ve bu kapsamdaki ilk öğrenciler eğitime başladı.

2009'da Mardin Bilge Köyü'nde yaşanan acı olayın ardından koşullarına uyan beş çocuğa kapılarını açtı.

Darüşşafaka'nın değişen küresel koşullar altında yeni ufuklara açılmasına katkı sağlaması amacıyla toplumun önde gelen kanaat liderlerinin katılımıyla Yüksek Danışma Kurulu oluşturuldu.

Procter&Gamble Türkiye iş birliğiyle geleceğin liderlerini yetiştirmeyi hedefleyen "Hayalden Gerçeğe" sosyal sorumluluk projesinin startı verildi.

Okul yerleşkesinin eğitim faaliyetleri aksatılmaksızın ticari olarak da değerlendirilmesine imkân tanıyan 6009 sayılı kanun, 1 Ağustos 2010 tarihinde Resmi Gazete’de yayınlandı. Kurumsal yönetim ilkelerinin kök salması için bir dizi çalışma başlatıldı.

Darüşşafaka Eğitim Kurumları Yönetmeliği, MEB Özel Darüşşafaka İlköğretim Okulu Kurum Yönetmeliği ve MEB Özel Darüşşafaka Lisesi Kurum Yönetmeliği olarak ayrı ayrı 13.09.2011 tarihinde MEB Talim Terbiye Kurul Başkanlığı tarafından kabul edildi. Darüşşafaka'nın ilk müdiresi Nazıma Antel'in anısına İngilizce alanında okul dışı etkinliklerde başarı elde eden öğrencilere "Nazıma Antel Ödülleri" verilmeye başlandı.

Darüşşafaka'ya kız öğrencilerin kabulünün 40. yılı vesilesiyle yolu Darüşşafaka'dan geçen kız öğrenciler tarafından 10 kız öğrencinin 10 yıllık eğitim gideri olan 1 milyon liranın toplanması amacıyla "Daçkalı Kızlar 40. Yıl" Kampanyası başlatıldı.

14 Nisan 2012'de Darüşşafaka Cemiyeti'nin doğal başkanı, Başbakan Recep Tayyip Erdoğan'ın katılımıyla gerçekleştirilen Olağanüstü Genel Kurul ile Cemiyet Tüzüğü'nün Amaç Maddesi değiştirildi. Yapılan değişiklikle babası hayatta olmayanların yanı sıra annesi hayatta olmayan çocukların da Darüşşafaka'da eğitim görmesinin önü açıldı. Amaç Maddesinde yer alan "Türk-İslam çocukları" ibaresi "Türkiye Cumhuriyeti Vatandaşı" olarak çağa uyarlandı. Ayrıca Darüşşafaka'nın yetiştirmek istediği gençlerin nitelikleri tüzük maddesi haline getirildi.

Babası hayatta olmayan, ilköğretim 3. sınıf öğrencilerinin yanı sıra annesi hayatta olmayan öğrenciler de ilk kez Darüşşafaka Sınavı'na kabul edildi.

Sivil Toplum Kuruluşu'nun Faaliyetleri Hakkında Kısa Bilgi

Türkiye'nin en köklü sivil toplum örgütlerinden Darüşşafaka Cemiyeti, babası hayatta olmayan, maddi olanakları yetersiz ve yetenekli çocuklara 1863 yılından bu yana çağın en ileri eğitim olanağını Darüşşafaka Eğitim Kurumları'nın çatısı altında sunmaktadır. Kurulduğu günden bugüne kişi, kurum ve kuruluşların verdiği desteklerle varlığını sürdüren Darüşşafaka, elde ettiği gelire her yıl 1.000'e yakın öğrencinin tam burslu, yatılı ve kolej seviyesinde eğitimini karşılamaktadır. 149 yıl boyunca sadece babası hayatta olmayan, maddi durumu yetersiz, yetenekli çocuklara eğitimde fırsat eşitliğini sunan Cemiyet, 14 Nisan 2012 tarihinde gerçekleştirilen tüzük değişikliği ile amacını; "Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı, babası ve/veya annesi hayatta olmayan, maddi durumu yetersiz ve yetenekli çocukları, eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak yurt içinde ve dışında çağdaş eğitim esaslarına göre okutmak, yaşam boyu öğrenen, evrensel değerleri benimsemiş, özgüvenli, ülkesine ve topluma karşı görev ve sorumluluklarının bilincinde lider bireyler olarak yetiştirmek." şeklinde tanımlayarak hizmet kapsamını genişletmiştir.

Darüşşafaka Cemiyeti, Darüşşafaka Eğitim Kurumları'nda bir buçuk asırdır yaşatılan "eğitimde fırsat eşitliği" ilkesinin sonsuza dek sürmesi, daha fazla çocuğun bu eğitim olanağından yararlanabilmesi ve misyonuna gönül vermiş hayırseverlere Darüşşafaka'nın "şefkat yuvası" kapılarını sonuna kadar açılabilmesi amacıyla Darüşşafaka Rezidansları, Urla Yaşam Özel Huzurevi ve Bakım Merkezi, Maltepe Ömran ve Yahya Hamuloğlu Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Merkezi ile Maltepe Özel Bakım Ünitesi'ni hizmete sokmuştur.

Ülkemizin insanların bağışlarını, çocuklarımıza değer katacak eğitim olanaklarına dönüştüren Darüşşafaka'nın bünyesindeki bu kurumlar, çocuklarımıza aydınlık bir gelecek sunmak için oluşturulmuş önemli bağış kaynaklarıdır. Tümünün ortak amacı, yeni kaynaklar yaratarak daha fazla çocuğa çağdaş eğitim fırsatı sağlamaktır.

Darüşşafaka Cemiyeti'nin Bağlı Ortaklıkları

Bağlı Ortaklıklar

Faaliyet Konusu/Durumu

DAÇKA Sigorta Aracılık Hizmetleri A.Ş.

Sigorta Aracılığı

DAÇKA Eğitim Araştırma Tanıtım

Organizasyon Hizmetleri A.Ş.

Organizasyon Hizmetleri

GÜZELCE Marinacılık Turizm San. Ve Tic. A.Ş.

Faal Değil

ENEZ Yatçılık Turizm ve Seyahat A.Ş.

Faal Değil

İktisadi İşletme

Faaliyet Konusu/Durumu

Darüşşafaka Cemiyeti İktisadi İşletmesi

Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon ile Özel Huzurevi ve Bakımevi

Rakamlarla Darüşşafaka Cemiyeti*

31.12.2014 Tarihi İtibariyle Kayıtlı Üye Sayısı: 1.062

31.12.2014 Tarihi İtibariyle Toplam Bağışçı Sayısı: 17.056

2013-2014 Eğitim Öğretim Yılı İtibariyle Öğrenci Sayısı:

	Lise	Ortaokul	Toplam
Okul Mevcudu	422	533	955
Toplam Kız	172	252	424
Toplam Erkek	250	281	531

2013-2014 Eğitim Öğretim Yılı İtibariyle Eğitim Kurumları Çalışan Sayısı :

Görevli	Kişi
Yönetici	28
Öğretmen	89
Belleman	25
Akademik Çalıştırcılar	22
İdari ve Diğer Personel	72
TOPLAM	236

31.12.2014 Tarihi İtibariyle Rezidanslarda Kalan Kişi Sayısı (Birim bazında):

Yakacık Rezidans	99
Maltepe Rezidans	117
Şenesenevler Rezidans	69
Urla Rezidans	159
Bakım Üniteleri	28
Toplam	472

31.12.2014 Tarihi İtibariyle Rezidanslardaki Toplam Oda Sayısı ve Doluluk Durumu:

Dolu oda	414
Boş oda	56

Toplam oda sayısı 470 (Ara Bakım ve Özel Bakım Ünitesi odaları dâhil)

31.12.2014 Tarihi İtibariyle Rezidans ve Sağlık Kurumları Çalışan Sayısı:

Bölüm	Meslek	İdari
Yakacık Rezidans	25	20
Maltepe Rezidans	35	19
Şenesenevler Rezidans	16	15
Urla Rezidans	22	36
Özel Bakım Ünitesi	44	8
TOPLAM	142	98

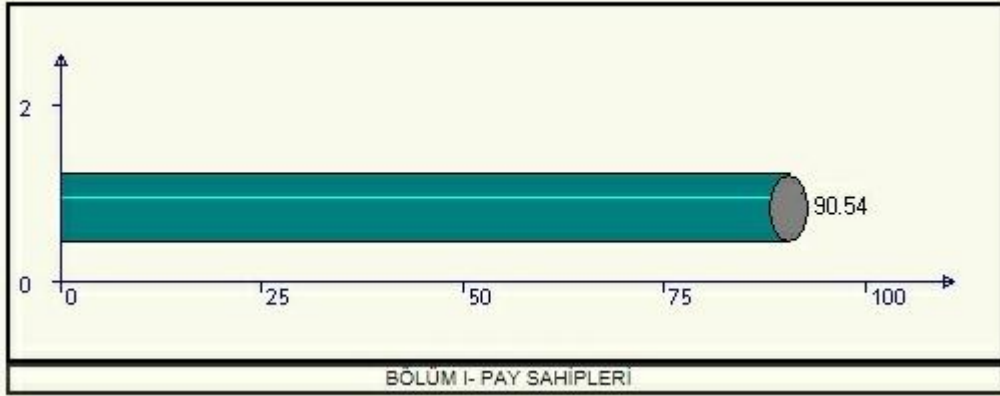
31.12.2014 Tarihi İtibariyle Cemiyet Merkezi Çalışan Sayısı:

Görev	Kişi
Genel Sekreter ve Genel Sekreter Yardımcısı	4
Kaynak Geliştirme Birimleri, İletişim ve Müze	15
Mali İşler, Satın Alma, Destek Hizmetleri	18
İnsan Kaynakları	5
İnşaat ve Emlak	5
Bilgi Teknolojileri	1
Baş Hukuk Müşavirliği ve Hukuk Birimi	4
Yönetim Kurulu Bürosu	3
İç Denetim	1
TOPLAM	56

*"Rakamlarla Darüşşafaka Cemiyeti" başlığı altındaki veriler Darüşşafaka Cemiyeti'nden alınmıştır.

4. DERECELENDİRMENİN BÖLÜMLERİ

A. PAY SAHİPLERİ



Bölümün Özet Görünümü

- ✓ Üyelerle ilişkileri sağlayan bir yönetici bulunmaktadır.
- ✓ Üyelik hakkının kullanılabilmesi için gerekli olan tüm konularda yeterli bilgilendirme yapılmaktadır.
- ✓ Üye kayıtlarında mevcut yasa, yönetmelik ve Cemiyet Tüzüğü'ne uygun davranılmaktadır.
- ✓ Üyelerin istedikleri zaman üyelikten çıkmalarının önünde engel bulunmamaktadır.
- ✓ Üye kayıt defteri tutulmakta olup kayıtlar günceldir.
- ✓ Genel kurullar süresi içinde, yasa, mevzuat ve Cemiyet Tüzüğü'ne uygun yapılmaktadır.
- ✓ Genel Kurul davetlerinde toplantının kamuya açık olacağı bilgisi yer almaktadır.
- ✓ Her üyenin bir oy hakkı bulunmaktadır.
- ✓ Oy hakkının kullanılmasını zorlaştırıcı düzenlemeler yoktur.
- ✓ Genel kurul gündem maddelerini açıklayan bilgilendirme dokümanı hazırlanmıştır.
- ✓ Genel kurul toplantı ilanı toplantıdan 3 hafta önce yapılmıştır.

tanımladığı pay sahipliği hakları **STK Üyeleri** tarafından kullanılmaktadır. Pay sahipliği kavramı kısmen bağışçıları da kapsamaktadır.

Bu bölümde Darüşşafaka; **Üyelik Haklarının Kullanımının Kolaylaştırılması, Üyelerin Sorumluluk ve Yükümlülükleri, Bilgi Alma ve İnceleme Hakkı, Genel Kurula Katılım Hakkı, Oy Hakkı ile Gönüllü Kişi ve Kuruluşlar Bağışçılar, Kamu Kurum ve Kuruluşları Diğer Sivil Toplum Kuruluşları ile İlişkiler** olmak üzere **altı (6)** ara başlık ve toplam **74** farklı kriter ile değerlendirilmiş ve bu bölümden **90.54** puan almıştır.

a. Üyelik Haklarının Kullanımının Kolaylaştırılması

Üyelik ilişkileri kapsamında sürdürülen faaliyetler; Cemiyet üye ilişkileri, üyelik prosedürleri (başvuru, sonuçlanma ve bildirme), üyelerin bilgilendirilmesi, yıllık aidatın tahsili ve takibi, genel kurul çalışmalarının yürütülmesi olarak sayılabilir. Darüşşafaka'da üyelik ilişkileri, Tevfik Sözbir tarafından yürütülmektedir. Bu çalışanın görevin gerektirdiği bilgi ve deneyimleri ile yeterli düzeyde olduğu, başta üyelerin bilgi alma ve inceleme hakkı olmak üzere üyelik haklarının korunması ve kullanılmasının kolaylaştırılmasında etkin bir rol oynamakta

olduğu bilgisi edinilmiştir. Yazılı olarak yapılan üyelik başvurusunun Cemiyet Tüzüğü'nde yer alan kriterler çerçevesinde uygunluğu incelenerek en kısa zamanda yönetim kuruluna iletildiği ve Yönetim Kurulu tarafından en çok otuz gün içinde olumlu/olumsuz karara bağlanıp, sonucun yazıyla başvuru sahibine bildirilmekte olduğu öğrenilmiştir. Üye kayıt defteri de aynı çalışan tarafından izlenmekte olup anılan kayıtların düzenli ve güncel olduğu görülmüştür.

Üyelik haklarının kullanımını etkileyebilecek her türlü bilgi güncel olarak Cemiyet'in kurumsal internet sitesinde üyelerin kullanımına sunulmuştur.

Diğer yandan; Cemiyet Tüzüğü ve iç düzenlemelerin incelenmesi sonucu; üyelerin, diledikleri zaman bir dilekçe ile müracaat ederek üyelikten çıkmalarının önünde herhangi bir engel bulunmadığı belirlenmiştir.

Bu alt bölümde Cemiyet'in ilkelere çok iyi düzeyde uyum sağladığı kanısına varılmıştır.

b. Üyelerin Sorumluluk ve Yükümlülükleri

Üyeler Darüşşafaka'nın gönüllülük esasına dayalı sosyal-toplumsal hizmet kuruluşu olduğunun bilincinde olarak Cemiyet'in amacına uygun davranmaktadır. 151 yıllık bir geçmişe sahip olan Darüşşafaka'nın bugün itibarıyla 1062 üyesi bulunmakta olup tüm üyelerin köklü geleneklerden kaynaklanan, Cemiyet'in amaçlarına uygun, bilinç, kültür ve sorumlulukta oldukları bilinmektedir. Üyelerin, özellikle amacın gerçekleşmesini güçleştirici veya engelleyici davranışlardan kaçınmakla yükümlü olduğunun farkında oldukları anlaşılmaktadır.

Üyelerin; Cemiyet Tüzüğü'nde düzenlenen amaçların gerçekleşmesi ve borçlarının karşılanması için zorunlu ödentilere eşit olarak katılmakta, Cemiyet düzenine uymak ve kuruma sadakat göstermek hususunda özenli davranmakta oldukları bilgisi edinilmiştir.

Bu alt bölümde Cemiyet uygulamalarının ilkelere çok iyi düzeyde uyumlu olduğu kanısına varılmıştır.

c. Bilgi Alma ve İnceleme Hakkı

Üyelik haklarının sağlıklı olarak kullanılabilmesi için gerekli olan bilgiler üyelerin kullanımına sunulmakta ve bu amaçla Cemiyet'in internet sitesi (www.darussafaka.org;) etkin olarak kullanılmaktadır.

Üyelerin, telefon ve/veya diğer iletişim araçları ile yazılı olarak ulaştırdıkları bilgi isteklerinin en kısa sürede yanıtlandığı bilgisi edinilmiştir. Ayrıca Yönetim Kurulu Başkanı'nın her üç ayda bir Cemiyet'le ilgili önemli gelişmeleri özetlediği bilgilendirme mektubunun üyelerine e-posta ya da postayla ulaştırıldığı öğrenilmiş, bu bilgilendirmelerin internet sitesinde de yayınlandığı görülmüştür. Bu çabaları nedeniyle Cemiyet'in, üyelerinin bilgi alma ve inceleme hakkının kullanılmasına yeterli özeni gösterdiği düşünülmektedir.

Yönetim Kurulu tarafından onaylanan "Bilgilendirme Politikası" Cemiyet'in kurumsal internet sitesinde yayınlanmakta, üyelerin bilgi alma hakkı anılan politikalar kapsamında ayrıntılı olarak açıklanmaktadır.

Üyelerin bilgi alma ve inceleme hakkının, Cemiyet Tüzüğü ve/veya Cemiyet Organlarından birinin kararıyla kaldırılması veya sınırlandırılması söz konusu değildir.

Bilgi alma ve inceleme hakkı sadece üyeleri değil, yararlanıcılar, bağışçılar ve toplumun tüm katmanlarını kapsayacak şekilde genişletilmiştir.

Cemiyet bağımsız bir denetleme şirketine yıllık olarak denetim yaptırmakta, denetim raporlarını kurumsal internet sitesi ve faaliyet raporu içeriğinde kamuya açıklamaktadır.

Darüşşafaka, bu alt bölümdeki uygulamalarıyla ilkelere oldukça iyi düzeyde uyum sağlamıştır.

d. Genel Kurula Katılım Hakkı

Cemiyet, genel kurul toplantı sürecindeki uygulamaları ile bu alt bölüm kapsamındaki ilkelerin birçoğuna çok iyi düzeyde uyum sağlamıştır.

Genel kurul toplantılarının her yıl yapıldığı, toplantı ilanının, mevzuat ile öngörülen usullerin yanı sıra, mümkün olan en fazla sayıda paydaşa ulaşmayı sağlayacak her türlü iletişim vasıtası ile yapılmakta olduğu anlaşılmıştır. Duyurular, yazılı basında ilan edilmekte ve Cemiyet'in kurumsal İnternet Sitesinde (www.darussafaka.org;) yayımlanmaktadır. Ayrıca; faaliyet raporu, mali tablolar, denetçi raporu, bağımsız denetim raporları, bütçe teklifi ve genel kurulda görüşülecek konularla ilgili diğer dokümanlarla birlikte posta ile üyelerin adresine gönderilmektedir. Davetlerde toplantıların söz hakkı olmaksızın medya dâhil kamuya açık yapılabileceği duyurusu da yer almaktadır.

2013 faaliyetlerinin görüşüldüğü genel kurul duyurusunun 01.03.2014 tarihinde yapıldığı, faaliyet raporu ve finansal tablolar ile diğer belgelerin aynı tarihte Cemiyet'in kurumsal internet sitesinde yayımlandığı belirlenmiştir. Bu oturumda görüşülecek gündem maddelerine ilişkin bilgilendirme dokümanı da hazırlanmış ve hazirunun gündem maddeleri hakkında önceden bilgilendirilmesi sağlanmıştır.

22 Mart 2014 tarihinde yapılacağı duyurulan birinci toplantı gününde çoğunluk sağlanamaması nedeniyle ikinci toplantı 29 Mart 2014 tarihinde yapılmış ve ilgili mevzuat gereği ilk toplantı ile ikinci toplantı arasındaki sürenin yedi günden az, altmış günden fazla olmaması zorunluluğuna uygun davranıldığı görülmüştür. 29 Mart 2014 tarihli toplantının ikinci toplantı olması nedeniyle, Cemiyet Tüzüğü'nün 22'nci maddesinde öngörülen çoğunluğun sağlanmasına gerek olmaksızın görüşmelere geçilmiştir. Toplantı tutanağında yer alan bilgilere göre toplantıya, 31.12.2013 tarihi itibarıyla aidat borcu bulunmayan 567 Darüşşafaka Cemiyeti üyesinden 110 üyenin katıldığı tespit edilmiştir.

Genel kurul dokümanlarının incelenmesi sonucu; genel kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesinin sağlıklı bir biçimde düzenlenerek toplantı yerinde hazır bulundurulduğu anlaşılmıştır. Üyelerin toplantı salonuna girmeden önce, soyadlara göre alfabetik olarak hazırlanan üye listelerinde adlarının karşısını imzalayarak yeşil renkli "Üye Giriş Kartı"nı aldıkları, genel kurulda gündem maddeleri üzerinde konuşabilmek ve oy kullanabilmek için Üye Giriş Kartının gösterilmesi gerektiği bilgisinin verildiği öğrenilmiştir. Bu bilgiler genel kurul davetinde de yer almakta ve Cemiyet'in kurumsal internet sayfasında yayımlanmaktadır.

Cemiyet Tüzüğü'nün 25. Maddesine göre "Genel Kurul toplantısında yalnız gündemde yer alan maddeler görüşülür. Ancak, toplantıda hazır bulunan üyelerin en az onda biri tarafından görüşülmesi istenen hususların gündeme konulması zorunludur." Söz konusu düzenleme kapsamında yönetim kurulu tarafından belirlenen gündeme üyelerin de madde ilave etmelerine imkân tanındığı; bu konuda haziruna bilgilendirme yapıldığı belirlenmiştir.

Yine, Cemiyet Tüzüğü'nün 29. maddesinde "Yönetim Kurulu üyelerinin her yıl üçte biri yerine yeniden seçim yapılır. Süresi biten üye yeniden seçilebilir." denilmektedir. Bu madde gereğince Cemiyet'in kurumsal internet sitesinde genel kurul toplantı ilanı ile birlikte; yönetim kurulu üyeliğine aday gösterilecek kişilerin isimlerinin yazılacağı formlar da paylaşılmaktadır.

Genel kurul davetlerinde gündem başlıklarının açık ve farklı yorumlara yol açmayacak şekilde ifade edildiği, gündemde "diğer" "çeşitli" gibi ibarelerin yer almamasına özen gösterildiği görülmüştür.

Genel kurul tutanakları ve toplantıya katılan üye listesi üzerinde yapılan incelemeler sonucu; toplantıda, yönetim ve denetim kurulu üyeleri, mali tabloların hazırlanmasında sorumluluğu bulunan yetkililer ile gündemde özellik arz eden

konularda açıklamalarda bulunmak üzere ilgili kişilerin hazır bulunduğu anlaşılmıştır. Yetkililerle yapılan görüşmelerde, gündem maddelerinin ayrı ayrı oylandığı, oyların sayılıp toplantı bitmeden haziruna duyurulduğu öğrenilmiştir.

Yine toplantı tutanaklarının incelenmesi ve yetkililerden alınan bilgiler sonucu; toplantı başkanının, gündemde yer alan konuların tarafsız ve ayrıntılı bir şekilde, açık ve anlaşılabilir bir yöntemle aktarılmasına özen gösterdiği, oy hakkı bulunan tüm üyelere eşit şartlar altında düşüncelerini açıklama ve soru sorma imkânı verildiği kanısına varılmıştır.

Cemiyet Tüzüğü madde 19/f-g-e-d ye göre “Derneğe lüzumlu taşınmaz malların satın alınması veya mevcut taşınmaz malların satılması ile iktisadi işletme veya Şirket kurulması hususlarında Yönetim Kuruluna yetki verilmesi, Vakıf kurulmasına karar verilmesi, bu amaçla Cemiyetin gayrimenkul, mal ve haklarıyla ilgili yapılacak tahsislerin üst limitinin karara bağlanması, borçlanma limitinin üst sınırı ile borçlanma usullerinin karara bağlanması, Yönetim Kuruluna bu konuda yetki verilmesi” gibi Cemiyet’i ilgilendiren önemli nitelikteki kararların genel kurulda alınması gerekmektedir. Toplantı tutanaklarının incelenmesi sonucu Cemiyet Tüzüğü’nün ilgili maddesine uygun olarak söz konusu kararların genel kurullarda alınmakta olduğu belirlenmiştir.

Bu alt bölümde ilkelere çok iyi düzeyde uyum sağlandığı kanısına varılmıştır.

e. Oy Hakkı

Genel kurula önceki yılın sonuna kadar tüm aidatlarını ödemiş olan ve aidat borcu bulunmayan üyelerin katılabileceği Cemiyet Tüzüğü’nün 18. maddesi ile hükme bağlanmıştır. Bu üyeler genel kurulda gündem maddeleri üzerinde konuşabilme ve oy kullanma hakkına sahiptirler. Cemiyet Tüzüğü’nde genel kurula katılma koşullarını sağlamış olan üyelerin oy kullanma hakkına kısıtlama getirilmemiştir. Herhangi bir yıla ait ödenmemiş aidat borcu olan üyeler ise, genel

kurula “izleyici” olarak katılabilmektedir. Bunun için kendilerine beyaz renkli “izleyici Giriş Kartı” verilmektedir. Bu üyeler genel kuruldaki oylamalara katılamamaktadır. Beyaz renkli “izleyici giriş kartı” alan üyeler, genel kurulda ancak dilekler bölümünde ve gündem dışı konuşabilmektedir.

Cemiyet Tüzüğü’nün 26. Maddesine göre; her üyenin yalnız bir oy hakkı bulunmakta ve ilgili yasa, yönetmelikler ve Cemiyet Tüzüğü gereği her üye oy hakkını toplantıya katılmak suretiyle bizzat kullanabilmektedir.

Darüşşafaka’nın bu alt bölümde ilkelere çok iyi düzeyde uyum sağladığı kanısına varılmıştır.

f. Gönüllü Kişi ve Kuruluşlar, Bağışçılar, Kamu Kurum ve Kuruluşları, Diğer Sivil Toplum Kuruluşları ile İlişkiler

Darüşşafaka’nın, toplumsal ihtiyaçlara cevap verebilen sürdürülebilir kalkınma hedefine uygun olarak yerel topluluklar, kurum ve kuruluşlar ve diğer Sivil Toplum Kuruluşları ile gerçek işbirlikleri geliştirebilmekte olduğu gözlenmiştir.

Toplumun değişik katmanlarına ve bireylerine Darüşşafaka’nın misyonu tanıtılarak, bağışçı ve gönüllülere yaygınlık kazandırmaya; kurumların sosyal sorumluluk projelerinin içinde yer almaya çalışıldığı görülmekte ayrıca yetkililerce de ifade edilmektedir.

Kurumların sosyal sorumluluk projelerine dâhil olunması bakımından en önemli girişim 2008 yılında Türkiye İş Bankası ile başlatılan “81 İlden 81 Öğrenci” projesi olmuştur. Her yıl Darüşşafaka’ya yeni başlayan 81 öğrencinin tüm giderlerini karşılayan Türkiye İş Bankası halen bu desteğini sürdürmektedir. Bu proje, Darüşşafaka’da daha çok öğrenci okutma olanağı sağladığı gibi, aynı zamanda Cemiyet’in sürdürülebilir kaynak geliştirme çalışmalarının orta ve uzun vadeye yaymasını da mümkün kılmıştır.

Cemiyet’in diğer kişi ve kuruluşlarla ilişkileri özetle şöyle sıralanabilir:

- Samsung'un eğitim odaklı sosyal sorumluluk vizyonu doğrultusunda Darüşşafaka'da kurduğu iki akıllı sınıf, 9 Eylül'de açıldı.

- 2014'te Siemens sponsorluğuyla hayata geçirilen "Aerial Assist" temalı robotun yapım sürecinde Siemens mühendisleri Darüşşafaka Robot Kulübü takım üyelerine destek verdi. Siemens, Darüşşafaka Robot Kulübü'ne desteğini 2015'te de sürdürüyor.

- Darüşşafaka Cemiyeti'nin Procter & Gamble (P&G) ile birlikte yürüttüğü "Hayalden Gerçeğe" projesi kapsamında çocukların bilim alanında kendilerini geliştirmelerini ve astronomiyle tanışmaları amaçlandı. Hayalden Gerçeğe Fatin Gökmen Planetariumu, 2014 yılında 5.906, açıldığı tarihten bu yana ise toplam 33.455 kişi tarafından ziyaret edildi. Ayrıca 2014 yılında Planetarium ve Gözlemevi'nin ders entegrasyonları gerçekleşti ve mekânların öğretim programları kapsamında da kullanılması sağlandı.

- Young Guru Academy iş birliğinde yürütülen ve 10 haftayı kapsayan "YGA Online Yıldız Liderlik Programı", 15 Ocak'ta tamamlandı. Programa katılan 7. Sınıf seviyesindeki 20 öğrenciden 10'u, YGA tarafından 25-29 Ocak tarihleri arasında gerçekleştirilen "Yıldız Liderlik Kampı"na seçildi.

- İstanbul Kalkınma Ajansı'nın (İSTKA) desteğiyle Maslak yerleşkesinde kurulan ve Türkiye'nin lise düzeyindeki ilk teknoloji girişimcilik merkezi olan "Darüşşafaka Tekno-Girişimcilik Gençlik Merkezi", 11 Haziran'da açıldı.

Cemiyet, Türkiye Üçüncü Sektör Vakfı (TÜSEV) üyesi olarak da sosyal sorumluluk projelerinin içinde yer almaktadır.

Gerek faaliyet raporunun incelenmesi gerekse yetkilerle yapılan görüşmeler sonucu; dış paydaşların, Cemiyetin amaç ve ilkelerini anlamaları ve içselleştirmelerinin sağlanabilmesi için gerekli bilgi, doküman, eğitim vs gibi desteğin verilmekte olduğu anlaşılmıştır.

Darüşşafaka'nın, amacıyla ilgili olarak destek talep ederken dış paydaşlarına sunduğu her tür araştırma, verilen tüm bilgiler ve yorumlarda genel olarak kabul edilmiş bilimsellik, teknik doğruluk ve dürüstlük değerlerine sadık kalmakta olduğu izlenimi edinilmiştir. Belgeler üzerinde yapılan incelemeler ve yetkililerle görüşmeler sonucu; bağışçıların desteklerinin Cemiyetin amaçları doğrultusunda kullanılıp kullanılmadığı, sağlanan bağışlarla sürdürülen projelerin durumu vb hakkındaki soruların belgelere dayalı olarak açıklıkla yanıtlanmakta olduğu kanısına varılmıştır. Cemiyetin kurumsal internet sayfası, faaliyet raporları, bire bir görüşme ve iletişim ve 2012 yılında ilki düzenlenen "Bağışçılar Günü" de bu konuda etkin bilgilendirme platformları olarak kullanılmaktadır.

Bu alt bölümde Darüşşafaka'nın ilkelere oldukça iyi düzeyde uyum sağladığı kanısına varılmıştır.

B. KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK



Bölümün Özet Görünümü

- ✓ Bilgilendirme politikası ayrıntılı düzenlenmiş ve elektronik ortamda kamuya duyurulmuştur.
- ✓ İnternet sitesi ilkelerde sayılan kapsamda, güncel ve kamuyu aydınlatma aracı olarak etkin bir şekilde kullanılmaktadır.
- ✓ İlkelerde, İnternet sitesinde yer alması istenen bilgi ve belgeler son beş yıl baz alınarak yayımlanmaktadır.
- ✓ Faaliyet raporlarının içeriği iyi ve ilkelerle uyumludur.
- ✓ Oluşturulan Etik İlke ve Kurallar kamuoyu ile paylaşılmıştır.

Bu bölümde Darüşşafaka, **Kamuyu Aydınlatma Esasları ve Araçları**, **İnternet Sitesi** ve **Faaliyet Raporu** başlıkları altında üç (3) ara başlık ve toplam **49** farklı kriter ile değerlendirilmiş ve bu bölümden **91.84** puan almıştır.

a. Kamuyu Aydınlatma Esasları ve Araçları

Darüşşafaka Cemiyeti, bilgilendirmelerini yönetim kurulu tarafından hazırlanan ve Cemiyet'in kurumsal internet sayfasında kamuoyu ile de paylaşılan Bilgilendirme Politikası çerçevesinde gerçekleştirmektedir.

Cemiyet Yönetim Kurulu, bir bağış kurumunun uzun ömürlü ve istikrarlı olabilmesinin ancak,

bağışçıların, üyelerin ve toplumun tüm diğer kesimlerinin güveninin sağlanabilmesiyle mümkün olduğu bilinci içerisinde faaliyetlerini sürdürmektedir. Gerek Cemiyet Tüzüğü'nde, gerekse iç yönetmeliklerde bu farkındalık çerçevesinde ve şeffaflığın sağlanmasına yönelik düzenlemeler yapıldığı, Cemiyet'in tüm uygulamalarında da bu ilkelerin esas alındığı izlenimi edinilmiştir.

Darüşşafaka'nın kamuyu aydınlatmada kullandığı temel enstrümanlar; kurumsal internet sitesi, faaliyet raporu, genel kurul toplantıları, E-Bülten ve Darüşşafaka Dergisi'dir. Kurumsal internet sitesi ve faaliyet raporu aşağıdaki bölümlerde irdelenmektedir. E-Bülten, ayda iki kez yaklaşık 35.000 e-posta adresine ulaştırılarak Darüşşafaka'yla ilgili son gelişmelerin kamuoyuna iletilmesi sağlanmaktadır. Darüşşafaka Dergisi ise 2014 yılında bir kez yayınlanmış ve tüm Darüşşafaka dostlarına ve kamuoyu önderlerine ulaştırılmıştır.

Kamuya açıklanacak bilgiler, açıklamadan yararlanacak kişi ve kuruluşların karar vermelerine yardımcı olacak şekilde, zamanında, doğru, eksiksiz, anlaşılabilir, yorumlanabilir ve kolay erişilebilir biçimde Cemiyetin kurumsal internet sitesinde (www.darussafaka.org;) kamunun kullanımına sunulmaktadır.

Geleceğe yönelik bilgilerin kamuya açıklanmasında izlenecek yöntemle bilgilendirme politikasında yer verilmiş olup varsayımlar ve varsayımların dayandığı verilerin açıklandığı, bilgilerin, abartılı öngörüler içermediği gözlemlenmiştir. Ayrıca, varsayımlar Cemiyet'in finansal durumu ve faaliyet sonuçları ile de uyumludur.

Yönetim Kurulu'nun oluşturduğu Etik İlke ve Kurallar da bilgilendirme politikası kapsamında Cemiyet'in kurumsal internet sitesinde kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Cemiyet'in mali tabloları ve dipnotları mevcut mevzuat ve uluslararası muhasebe standartları çerçevesinde hazırlanmakta, bağımsız denetim şirketleri tarafından da denetlenmektedir. Bağımsız denetim raporları ve dipnotları faaliyet raporları ekinde ve Cemiyet'in kurumsal internet sayfasında kamuoyuna açıklanmaktadır.

Cemiyetin finansal durumuna ve/veya faaliyet sonuçlarına olan etkisi nedeniyle Cemiyet aleyhine ve/veya Cemiyet tarafından önemli tutarlarda bir davanın açılması veya açılmış bir davanın karara bağlanması hususu faaliyet raporları ve genel kurullar aracılığı ile paydaşlar ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Aynı şekilde Cemiyet'in finansal durumu ve/veya faaliyet sonucuna etki edebilecek her türlü gelişme bilgilendirme politikalarında sözü edilen yöntemlerle kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Darüşşafaka'nın kamuyu aydınlatma esasları ve araçları alt başlığındaki uygulamalarının ilkelere uyumu çok iyi düzeydedir.

b. Kurumsal İnternet Sitesi

Kamunun aydınlatılmasında, Cemiyet'e ait Kurumsal İnternet Sitesi (www.darussafaka.org;) aktif ve etkin bir platform olarak kullanılmakta ve burada yer alan bilgiler sürekli güncellenmektedir. Ayda ortalama 65.000 ziyaretçi sayısına ulaşan internet sitesinde; Cemiyet'in amacı, farklı yorumlara yer vermeyecek şekilde açık, anlaşılır ve özendirici açıklamalarla birlikte yer

almaktadır. Bağış, yardım yöntemleri ve banka hesap numaraları dikkat çekecek biçimde yayımlanmaktadır. Üyelik, bağışçı ve yararlanıcı olmak gibi konulardaki bilgi ve açıklamalara da yine dikkat çekecek biçimde yer verilmekte, bunlarla ilgili belge ve formlar kolay ulaşılabilir şekilde yayımlanmaktadır.

Diğer yandan; son durum itibarıyla yönetim yapısı bilgileri, Cemiyet Tüzüğü, son beş yıllık yönetim kurulu faaliyet raporları, periyodik mali tablo ve raporlar, genel kurul davetleri, toplantı gündemleri, gündem maddeleri ile ilgili diğer bilgi, belge ve raporlar, genel kurula katılım yöntemleri hakkındaki bilgiler, genel kurul toplantı tutanakları, yönetim kurulu komisyonları ve çalışma yönetmelikleri, Cemiyet'e ait kurumlar hakkındaki bilgiler ve daha birçok konuda bilgiye de internet sitesinde yer verilmektedir. Ayrıca internet sitesinde, sıkça sorulan sorular başlığı altında Cemiyet'e ulaşan bilgi talepleri, sorular, şikâyet ve ihbarlar ile bunlara verilen cevapların yer aldığı bir bölüm bulunmaktadır. Cemiyet'in başlıklı kâğıdında kurumsal internet sitesinin adresi yer almaktadır.

İnternet sitesinde yer alan bu bilgiler, Türkçe içerik ile uyumlu olarak İngilizce de yayımlanmaktadır.

Bu alt bölümde Darüşşafaka'nın kurumsal yönetim ilkelerine uyumu çok iyi düzeydedir.

c. Faaliyet Raporu

Cemiyet Yönetim Kurulu, her faaliyet yılı sonunda o yıla ait çalışmaları ve sonuçlarını içeren oldukça kapsamlı bir faaliyet raporu hazırlamaktadır. Faaliyet raporlarında;

- Cemiyet'in amacı,
- Geçmiş ve incelenen dönemde amaca yönelik faaliyetler,
- Planlanan faaliyetlerin gerçekleşme durumu,
- Cemiyet Tüzüğü'nde değişiklik yapılmışsa, değişiklikler ve gerekçeleri,
- Cemiyet ile yönetim, kamu kurum ve kuruluşları ve diğer Sivil Toplum Kuruluşları ile arasında çıkan çıkar çatışmaları ve çıkar

çatışmalarını önlemek için uygulanan politikalar,

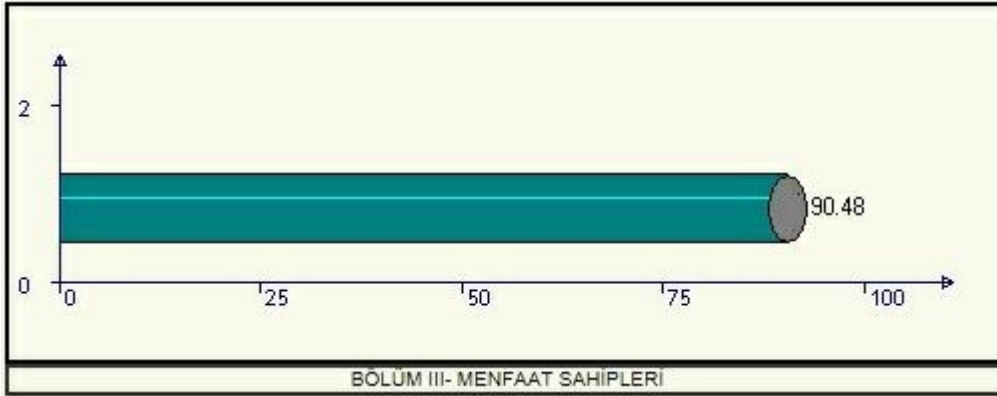
- İç kontrol sistemi ve bu sistemin sağlıklı olarak işleyip işlemediğine ilişkin bilgiler,
- Kurumsal Risk Yönetim Politikası ve uygulamaları,
- Denetim Kurulu ve Bağımsız Denetçi Raporları,
- Taşınmaz malların yönetimi, değerlendirilmesi ve kaynakların kullanımı,
- Bağış ve Kaynak Geliştirme faaliyetleri,
- Yönetim kurulu üyelerinin özgeçmişleri,
- Yüksek Danışma Kurulu, Okul Yöneticileri İdari ve Akademik Kadro, Cemiyet Yöneticileri, Birim Yöneticileri ve Kurum Yöneticileri hakkında bilgiler,
- Eğitim Kurumları, Rezidanslar ve Darüşşafaka Cemiyeti İktisadi İşletmesi ve Girişimleri hakkında bilgiler,
- Örgütlenme ve yönetim yapısı ile bu alanda yapılan değişiklikler,
- Yönetim kurulu bünyesinde oluşturulan komisyonlar ve bu komisyonların görev ve sorumlulukları,
- 2014 Yılı Kesin Hesapları ve 2015 Yılı Bütçe Teklifi,
- Finansal tablolar ve dipnotlarının doğruluğu ve gerçeğe uygunluğuna ilişkin yönetim kurulu ve yönetici beyanı,
- Cemiyet aleyhine açılan ve/veya Cemiyet'in açtığı önemli davalar ve olası sonuçları ve daha birçok detay bilgiye yer verilmektedir.

Yıllık faaliyet raporlarında yer alan bilgiler istatistikî yorum ve grafiklerle de desteklenmektedir.

Son beş yıllık faaliyet raporları elektronik ortamda üyeler, bağışçılar, yararlanıcılar ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Bu alt bölümdeki uygulamalarıyla Darüşşafaka'nın çok başarılı olduğu, Kurumsal Yönetim İlkelerine çok iyi düzeyde uyum sağladığı kanısına varılmıştır.

C. MENFAAT SAHİPLERİ



Bölümün Özet Görünümü

- ✓ Etik ilke ve Kurallar oluşturulmuş ve elektronik ortamda yayınlanmıştır.
- ✓ Menfaat sahiplerinin haklarının kullanımını zorlaştıran düzenlemeler yoktur.
- ✓ Çalışanlara güvenli ve huzurlu bir çalışma ortamı sağlanmıştır.
- ✓ Çalışanlar tarafından ayrımcılık yapıldığına ya da haklarını alamadıklarına ilişkin şikâyet bulunmamaktadır.
- ✓ Kapsamlı bir insan kaynakları politikası ve eğitim politikası oluşturulmuştur.
- ✓ İşe alım, terfi, ödüllendirme ve disiplin yönetmelikleri bulunmakta ve uygulamada bu yönetmeliklere uygun davranılmaktadır.
- ✓ Tedarikçilerle ilişkiler ve satın alma konusunda süreçler oluşturulmuştur.
- ✓ Cemiyet, çalışanları için ücret ve tazminat politikası oluşturularak kamuoyu ile paylaşılmıştır.

Sivil Toplum Kuruluşlarında Menfaat Sahipleri; Bağışçılar, Yararlanıcılar, Kuruluşun Çalışanları ve Toplum'dur.

Bu bölümde Cemiyet; **STK'nın Menfaat Sahiplerine İlişkin Politikaları**, **STK'nın İnsan Kaynakları Politikası** ve **Etik Kurallar** başlıkları altında üç (3) ara başlık ve toplam **42** farklı kriter ile değerlendirilmiş ve bu bölümden **90.48** puan almıştır.

a. Menfaat Sahiplerine İlişkin Sivil Toplum Kuruluşu Politikaları

Darüşşafaka'nın, işlem ve faaliyetlerinde menfaat sahiplerinin mevzuat ve karşılıklı sözleşmelerle düzenlenen haklarını koruma altına aldığı belirlenmiştir.

Menfaat sahiplerinin mevzuat ve karşılıklı sözleşmelerle düzenlenen haklarına saygılı olduğu, menfaat sahiplerinin haklarının mevzuat ile düzenlenmediği durumlarda, anılan grubun çıkarlarının iyi niyet kuralları çerçevesinde ve Cemiyet imkânları ölçüsünde, Cemiyet'in itibarı da gözetilerek koruma gayreti içinde olduğu izlenimi edinilmiş, bu amaçla birçok iç düzenleme yapıldığı görülmüştür.

Menfaat sahiplerinin haklarının korunması ile ilgili politikalar ve prosedürler kurumsal internet sitesinde yayınlanarak tüm paydaşların yeterli bir şekilde bilgilendirildiği görülmektedir.

Yönetim Kurulu, Cemiyet'in tüm faaliyetlerine yönelik iç mevzuatın oluşturulmasına özel bir önem göstermiş, böylece Cemiyet'in tüm faaliyetlerinin hesap verilebilirliğe ve denetime uygun, önceden bilinen ve şeffaf bir şekilde yürütülmesi sağlanmaya çalışmıştır. Diğer yandan, mevcut olup gereksinimleri tam

karşılama iç mevzuat düzenlemeleri yenilenmiş ve böylece Cemiyet iç mevzuatı çağın gelişimine ve gereksinimlere uygun bir işlerliğe kavuşturulmuştur.

Yapılan düzenlemelerin incelenmesi sonucu; Cemiyet faaliyetlerine ilişkin iç mevzuat oluşturulurken, kurumsal yönetim ilkelerinin Cemiyet'in tüm birim ve faaliyetlerinde hayata geçirilmesi önceliğinin özellikle gözetildiği anlaşılmaktadır. Cemiyet'in hemen her alanında hayata geçirilen iç mevzuat kuralları ile tüm faaliyetlerin önceden belirlenmiş kurallar dâhilinde yürütülmesi, kişisel ve takdiri uygulamaların önlenmesi hedeflenmiştir. Ayrıca tüm yönetmeliklerde, faaliyetlerde verimlilik ve etkinliği sağlayacak, gelişen koşullara uyum gösterebilen, bilgi edinimine erişim kolaylığı sağlayan, şeffaf ve hesap verilebilirliğe açık, menfaat çatışması yaratacak uygulamaları engelleyici, eşitlik sağlayıcı uygulama yöntemlerinin benimsendiği izlenimi edinilmiştir. Bu düzenlemelerin de ilkelerle uyum halinde olduğu belirlenmiştir.

Yararlanıcıların, Cemiyet'in sağladığı olanaklardan faydalanabilme koşullarının Cemiyet Tüzüğü ve iç mevzuatlarla düzenlenmiş olduğu görülmüş; yararlanıcıların seçiminde herhangi bir tereddüte neden olmayacak şekilde, belirtilen kriterlere uygun davranılmakta olduğu izlenimi edinilmiştir.

Cemiyet'e yapılan mal ve hizmet şeklindeki bağışların, yararlanıcılar arasında dil, din, siyasi görüş vb gibi ayırım yapılmaksızın adil bir biçimde kullanıcıların hizmetine tahsisinin temin edilmekte olduğu ve bu konuda Cemiyet yönetim kurulu ve yöneticilerine herhangi bir şikâyet gelmediği öğrenilmiştir.

Düzenlenen etkinliklerle yararlanıcıların süreç içinde Cemiyet'in amaç ve faaliyetlerine dahil edilerek en azından gönüllü olarak kurumu desteklemesinin sağlanabildiği gözlenmiştir. Darüşşafaka çatısı altındaki pek çok birimle etkileşim içinde bulunan ve paydaş ağı oldukça geniş olan "Öğrenme Merkezi"nin öncelikli çalışma alanını Darüşşafaka Eğitim

Kurumları'nda (DEK) görev yapan öğretmen, belletmen ve yöneticilerin eğitimi olmakla birlikte Merkez'in, sayılan bu gruplar yanında ilgili diğer dış paydaşlarla da 2014 yılında çalışmaları devam etmiştir.

Darüşşafaka Cemiyeti, faaliyetleri ve yapılanması gereği birkaç kamu otoritesi tarafından denetlenmektedir. Cemiyet'in 2014 yılında, İçişleri Bakanlığı Dernekler Daire Başkanlığı, Milli Eğitim Bakanlığı, Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı ve Sağlık Bakanlığı tarafından rutin olarak denetlendiği ve bu denetimler sonucu herhangi bir cezai yaptırıma maruz kalmadığı bilgisi edinilmiştir.

Bu alt bölümle ilgili olarak Darüşşafaka'nın ilkelere çok iyi düzeyde uyum sağladığı kanısına varılmıştır.

b. STK'nın İnsan Kaynakları Politikası

Cemiyet Yönetim Kurulu'nun, iyi yönetişimin temel unsuru olan insan kaynakları yönetimine özel bir önem verdiği anlaşılmaktadır. Bu çerçevede; Cemiyetin amacı doğrultusunda sunduğu hizmetleri yürüten insan kaynağı ile ilgili süreçleri düzenleyen ilke ve kuralların gösterildiği Personel Yönetmeliği oluşturulmuş, süreçlerin bu Yönetmelik hükümleri doğrultusunda yürütülmekte olduğu izlenimi edinilmiştir. İnsan kaynakları uygulamalarının kurumlara ve iş akışlarına özgü hale getirilmesi için 2015 yılında mevcut yönetmelik ve prosedürlerin revize edilmeye başlandığı da yetkililerce ifade edilmiştir.

Oluşturulan iç mevzuatın incelenmesi ve yöneticilerle yapılan görüşmeler sonucu; personele, görevin gönüllülük de gerektirdiği ve kamu yararı söz konusu olduğu hususunda bilgilendirme yapıldığı, katılımcı bir yönetim ortamının oluşturulmasını teminen, Cemiyet'in finansal olanakları, ücret, kariyer, eğitim, sağlık gibi konularda çalışanlara yönelik bilgilendirme toplantıları yapıldığı bilgisi edinilmiştir.

Cemiyet, 31.12.2014 tarihi itibariyle Eğitim Kurumları, Rezidans ve Sağlık Kurumları ve Cemiyet Merkezinde toplam 640 çalışan istihdam etmektedir. Yapılan kadro planlamasına göre 2015 yılında çalışan sayısının 656 kişi olması beklenmektedir. Bu durum göz önüne alınarak Cemiyet Yönetim Kurulu çalışanları için Ücret ve Tazminat Politikası oluşturmuş ve bu politikayı kurumsal internet sayfasında kamuoyu ile paylaşmıştır. Bu politikanın düzenlenmiş ve kamuya açıklanmış olması kurumsal yönetim ilkelerine uyum, iyi yönetim ve şeffaflık adına önemli bir uygulama olarak değerlendirilmiştir.

Öğrenen ve gelişen organizasyon olma hedefi ile yola çıkan Cemiyet, tüm çalışanlarının yeteneklerini üst düzeye çıkarmak, kurumsal aidiyetlerini ve motivasyonlarını artırmak için kapsamlı bir eğitim politikası oluşturmuş ve bu politika kapsamında düzenli olarak eğitimler verilmesini sağlamaktadır. 2014 yılında da yöneticiler, öğretmenler ve diğer çalışanları kapsayan ve anılan grupların gereksinimlerine uygun birçok farklı konuda eğitimler verildiği belirlenmiştir.

Belgeler üzerinden yapılan çalışmalar ve yetkililerle yapılan görüşmelerden; çalışanlar arasında ırk, din, dil ve cinsiyet ayrımı yapılmaması, insan haklarına saygı gösterilmesi ve çalışanların kurum içi fiziksel, ruhsal ve duygusal kötü muamelelere karşı korunması için önlemler alındığı izlenimi edinilmiştir. Çalışanlar için güvenli çalışma ortamı ve koşullarının sağlandığı, çalışma ortamı ve koşullarında sürekli olarak iyileştirme yapıldığı anlaşılmaktadır. Bu kapsamda olmak üzere 2014 Eylül ayı itibariyle çalışan çocukları için kreş olanağı sağlanmıştır. Kreş hizmetinden, kadın çalışanlar ve çocuklarına bakmakla yükümlü olan erkek çalışanlar yararlanabilmektedir.

6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu gereklerinin yerine getirilmesi amacıyla yapısal değişiklikleri gerçekleştirmek üzere danışmanlık hizmetleri alınmış ve çalışmaların tamamlandığı öğrenilmiştir. Ayrıca, olası her türlü risk ve aksaklık durumunda faaliyetlerin devamlılığını sağlayabilmek amacıyla, iş

sürekliliği yönetim süreci ile ilgili çalışmaların da sonuçlandırıldığı bilgisine ulaşılmıştır. Mevcut çalışanlar ve işe yeni başlayan çalışanlar için İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi'nin düzenli olarak verilmesi için gerekli planlamanın yapıldığı öğrenilmiştir.

Cemiyet bu alt bölümdeki uygulamalarıyla kurumsal yönetim ilkelerine büyük ölçüde uyum sağlamıştır.

c. Etik Kurallar

Yönetim Kurulu Etik İlke ve Kuralları oluşturmuş, 19.02.2013 tarih ve 10 sayılı toplantısında onaylamıştır. Etik ilke ve kurallar Cemiyet'in Kurumsal İnternet Sitesinde yayımlanarak kamuoyu ile paylaşılmıştır.

Oldukça kapsamlı hazırlanmış olan Etik İlke ve Kurallar;

Yönetim Kurulu, Çalışanlar ve Üyelerinin, Cemiyet'in amaçlarına ve misyonuna uygun davranacakları;

Ülkenin çıkarları, toplumun refahı ve Darüşşafaka'nın hizmet idealleri doğrultusunda hareket edecekleri;

Görevlerin ifası sırasında Darüşşafaka'nın genel amaç ve ilkelerini, hedef ve politikalarını, saygınlığını, çıkarlarını koruyacakları;

Tüm eylem ve işlemlerinde yasallık, adalet, eşitlik ve dürüstlük ilkeleri doğrultusunda hareket edileceği;

Görevlerini yerine getirirken ve hizmetlerden yararlandırmada dil, din, felsefi inanç, siyasi düşünce, ırk, cinsiyet ve benzeri sebeplerle ayırım yapılmayacağı;

İnsan hak ve özgürlüklerine aykırı veya kısıtlayıcı muamelede ve fırsat eşitliğini engelleyici davranış ve uygulamalarda bulunulmayacağı;

Yönetim Kurulu, yöneticiler, diğer çalışanlar ve üyelerin ilke olarak Cemiyet'le ticari iş ve işlem yapamayacağı;

Cemiyet Tüzüğünde belirtilen hizmetlerin, Yönetim Kurulu tarafından belirlenen hizmet standartlarına ve süreçlere uygun şekilde yürütüleceği;

Hediye alma ve menfaat sağlama yasağı;

Savurganlıktan kaçınma;

Bağlayıcı açıklamalar ve gerçek dışı beyan yasağı;

Bilgi verme, saydamlık ve katılımcılık;

Yöneticilerin hesap verme sorumluluğu gibi pek çok kural ve düzenlemeyi içermektedir.

Oldukça kapsamlı hazırlanmış bu ilkeler bütünü'nün Cemiyet Yönetimi ve çalışanları tarafından uygulanması konusunda yönetim kurulu tarafından gerekli bilgilendirmelerin yapıldığı bilgisi edinilmiştir.

Bu alt bölümde Darüşşafaka kurumsal yönetim ilkelerine çok iyi düzeyde uyum sağlamıştır.

Kobirate®

D. YÖNETİM KURULU



Bölümün Özet Görünümü

- ✓ Cemiyet'in stratejik hedefleri, ihtiyaç duyacağı insan ve finansal kaynakları Yönetim Kurulunca belirlenmiştir.
- ✓ Yönetim kurulu üye sayısı, kurulun verimli ve yapıcı çalışmalar yapmaları için yeterlidir.
- ✓ Yönetim kurulunda kadın üye bulunmaktadır.
- ✓ Yönetim kurulunda her üyenin bir oy hakkı bulunmaktadır.
- ✓ Yönetim kurulu üyeleri ile Cemiyet arasında borç/kredi ilişkisi bulunmamaktadır.
- ✓ Kurumsal Yönetim ve Denetim Komisyonları ile faaliyetlerin gerektirdiği diğer komisyonlar oluşturulmuş ve çalışma ilkeleri belirlenmiştir.
- ✓ İç denetim birimi bulunmakta ve etkin bir şekilde çalışmaktadır.
- ✓ Yönetici ve çalışanların ücretlendirme esasları düzenlenmiş ve kamuya açıklanmıştır.

Bu bölümde Darüşşafaka, **Yönetim Kurulunun İşlevi, Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları, Yönetim Kurulunun Yapısı, Yönetim Kurulu Toplantılarının Şekli, Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler ve Yönetim Kurulu Üyelerine ve Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar** başlıkları çerçevesinde altı (6) ara başlık ve toplam **113** farklı kriter ile değerlendirilmiş ve bu bölümden **90.27** puan almıştır.

a. Yönetim Kurulunun İşlevi

Yönetim Kurulu'nun; Cemiyet'in amacına ulaşmasına yönelik stratejiler ve hedefleri belirlemekte, bu hedeflere ulaşılmasına yönelik planlamalar yapmakta; sürekli ve etkin bir şekilde, hedeflere ulaşma derecesini, faaliyetleri ve geçmiş performansını gözden geçirmekte olduğu bilgisine ulaşılmıştır. Yönetim Kurulu'nun etkin gözden geçirmesi; finansal durum ve faaliyet sonuçlarının muhasebe kayıtlarına yansıtılmasını, mevcut mevzuat ve uluslararası muhasebe standartlarına uyumunu ve finansal bilgilerin doğruluk derecesini de kapsamaktadır.

Darüşşafaka 2020 Stratejini de belirlemiş ve kamuya açıklamıştır. Cemiyetin tarihi misyonu olan "eğitimde fırsat eşitliği" yanında daha fazla çocuğun yaşamına katkı yapacak ve "eğitimle değişen hayatlar" hedefine uygun stratejileri hayata geçirmeyi temel amaç olarak benimsediği, bu amaçla; 2014'ün Aralık ayından itibaren geniş kapsamlı ve katılımlı bir grupla "Darüşşafaka 2020 Strateji Projesi" başlığı altında çalışmalar yürütüldüğü, bu çalışma neticesinde; Darüşşafaka Cemiyeti'nin önemli alanlardaki vizyonu ve 2020 hedefleri belirlendiği bilgisi verilmiştir.

Yönetim Kurulu, Cemiyet'in karşı karşıya kalabileceği risklerin etkilerini en aza indirebilecek iç kontrol mekanizmalarını

oluşturmuş ve İç Denetim Birimi aktif olarak çalışmaktadır. İç denetim yönetmeliği oluşturulmuş ve uygulanan iç denetim metodolojisinin uluslararası standartlarda olduğu öğrenilmiştir. İç denetim çalışmaları ve raporları her ay bir kez denetim komisyonuna sunulmaktadır. Denetim komisyonuna 3 aylık dönemler itibarıyla de genişletilmiş raporlar sunulmaktadır.

2015 yılı Risk Esaslı İç Denetim Planı 30 Eylül 2014 de Yönetim Kurulu tarafından kabul edilerek yürürlüğe girmiştir. 12 Kasım 2014 de İç denetim faaliyetlerinin değerlendirilmesi amacıyla Yönetim Kurulu Başkanı başkanlığında, Yönetim Kurulu Başkan Vekili, Genel Sekreter, Lise Müdürü ve Kampüs Koordinatörü, Cemiyet ve Rezidans yöneticilerinin katılımıyla İç Denetim çalışmaları konusunda fikir alışverişinde bulunulan bir Sohbeti Etkinliği yapılmıştır.

Cemiyet'in kurumsal risk alanlarının belirlenmesi, belirlenen risk alanları konusunda farkındalığın yaratılması ve risklerin azaltılmasına yönelik üst seviye aksiyon planlarının oluşturulması amacıyla 2013 yılı sonunda başlanan Darüşşafaka Cemiyeti Kurumsal Risk Yönetim Politikası çalışmalarının 2014 yılında da devam ettiği belirlenmiştir. 2014 yılında oluşturulan risk haritası, Rezidanslar, Okul ve Cemiyet Merkez yöneticileriyle paylaşarak, yöneticilerin mevcut ve olması gereken raporlamalar için görüşleri alınmıştır. Bu çalışmadan sonra Darüşşafaka Cemiyeti Kurumsal Risk Yönetimi Planı ve 2014 Çalışma Programı oluşturulmuş ve Yönetim Kurulu'na sunulmuştur. Bu planda yer alan gelişmeler konusunda Yönetim Kurulunun bilgilendirildiği öğrenilmiştir.

Mali ve finansal raporlar aylık olarak Yönetim Kurulu'na sunulmakta, kurulca yapılan incelemeden sonra onaylanmaktadır. Böylece Yönetim Kurulu Cemiyet'in mali işleyişini yakından izleyerek, kaynakların geliştirilmesine ve kaynakların harekete geçirilmesine destek olarak Cemiyet'e uygun insan kaynağı, maddi ve mali kaynaklar sağlayabilmektedir.

Yönetim Kurulu Cemiyet'in toplumda tanıtımını ve bilinirliğini sağlamakta, üyeler, bağışçılar, yararlanıcılar ve diğer paydaşlar arasında bir bağ kurulmasına önderlik etmekte ve destek olmaktadır. Bunu sağlamak üzere yapılan etkinliklere faaliyet raporlarında kapsamlı bir şekilde yer verilmektedir.

Darüşşafaka bu alt bölümle ilgili olarak ilkelere çok iyi düzeyde uyum sağlamıştır.

b. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları

Cemiyet iç düzenlemelerinde, genel kabul gören uluslararası normlara uygun olarak; "STK'da iyi yönetim; yönetim ve icrai organların ayrılması ve karar alma yetkisinin bu organlar arasında paylaşılması, sonuçta bir birey veya grubun STK'da kontrolü ele geçirmesinin önlenmesi, eşitlik ve saydamlık ile hesap verilebilirliğin etkin şekilde gerçekleştirilmesi, kuruluşun kaynaklarının en iyi şekilde yönetilmesinin sağlanması ve bunun yanında STK'nın amacına yönelik çalışmalarındaki verimliliğin korunmasıdır." tanımına yer verilmektedir. Yine aynı düzenlemelerin içeriğinde; "Darüşşafaka Cemiyeti'nde de bu temel ilkeler ışığında, Cemiyet'in amacına ulaşma ve varlık nedenlerini gerçekleştirme bakımından kurumsal yönetim ilkeleri temel esas alınmakta, bu ilkelerin kurumun tüm faaliyetleri bazında özümsemesi ve kurumun her alanında uygulanabilirliğinin gerçekleştirilmesi için yoğunlukla çaba gösterilmektedir." vurgusu yapılmaktadır. Bu yaklaşım ve anlayış sonucu gerek Cemiyet Tüzüğü gerekse var olan iç düzenlemeler revize edilerek ya da eksik olduğu düşünülen iç yönetmelikler oluşturularak Kurumsal Yönetim İlkelerinin hayata geçirilmesi ve içselleştirilmesi sağlanmaya çalışılmıştır.

Kuruluşun yönetim organları, yetki, görev ve sorumlulukları Cemiyet Tüzüğü'nde net ve ayrıntılı bir şekilde tanımlanmıştır. Yönetim kurulu çalışmalarına ilişkin düzenlemeler, kurulun grup kararı almak için parametreler oluşturan bir ekip olarak verimli bir şekilde işlemesine yardım edebilecek ayrıntı ve açıklıktadır. Cemiyet Tüzüğü'nde ve Tüzük düzenlemelerine uygun olarak hazırlanmış bulunan Yönetim Kurulu Çalışma Esasları'nda;

Kurulun yalnızca toplantı yeter sayısının sağlandığı toplantılarda karar alacağı, görüşme yeter sayısı, karar yeter sayısı, toplantı sıklığı, toplantının nasıl yapılacağı, kararların ne şekilde alınacağı ve kararların ne şekilde kaydedileceği hususları düzenlenmiş bulunmaktadır.

Cemiyet Tüzüğü'nün 29. Maddesinde; "Yönetim Kurulu üyelerinin her yıl üçte biri yerine 27 nci madde hükmü uyarınca yeniden seçim yapılır." denilmektedir. İç düzenlemelerde ise;

"Üyelerin seçiminde Tüzük'te biçimsel olarak belirlenmiş düzenlemelere bağlı kalmak koşuluyla, Yönetim Kurulu'nda farklılık, çeşitlilik ve çok sesliliğin sağlanması hedefine yönelik kurumsal ve etik standartlar geliştirilmiştir. Mümkün olduğu ölçüde, özellikle Darüşşafaka'da yetişen yetişmeyen, kadın ya da erkek gibi bir ayırım yapılmaksızın, değişik meslek gruplarının ve farklı nesillerin temsilcilerini birlikte barındıran, hizmet ve birikimleriyle öne çıkmış ve toplumda bilinirliği olan kişilerden oluşan karma bir seçim ile Yönetim Kurulu oluşturulmaktadır. Yönetim Kurulu'nda, Darüşşafaka'dan yetişen kadın ve erkek üyelerin yanında, Darüşşafaka'dan yetişmediği halde Darüşşafaka'ya gönül vermiş olup eğitim, sağlık alanlarında topluma hizmet ve birikimleriyle öne çıkmış olan üyeler de bulunmaktadır. Böylece yönetimde dinamizm, çeşitlilik ve çok seslilik sağlanmaktadır." ifadeleri yer almaktadır.

Yönetim Kurulu, Cemiyet'in çeşitli paydaşlarını temsil ettiğinden, yukarıda sayılan uygulamalarıyla liderliğin ortak yürütülmesini, kuruluşun amacına odaklanmasını ve Cemiyet'in belli kişi ve grupların özel gündemlerine hizmet etmemesini sağlayabilmektedir.

Yönetim kurulu üyeleri görev ve sorumluluklarını yerine getirirken yöneticiler ile sürekli ve etkin işbirliği yapmakta, gerekli görülen durumlarda yöneticilerin yönetim kurulu toplantılarına katılımının sağlanmakta olduğu öğrenilmiştir.

Yönetim kurulunun seyahat/toplantı giderlerini, görevi ile ilgili özel çalışma isteklerini ve benzer masraflarını karşılayacak bir bütçe oluşturulmamakla birlikte; şeffaflık ilkesi gereği, Yönetim Kurulu üyelerine yıl içinde yapılan gider

karşılığı ödemeler Genel Kurula sunulan kesin hesap raporlarında ayrıca belirtilmektedir.

Darüşşafaka bu alt bölümde kurumsal yönetim ilkelerine oldukça iyi düzeyde uyum sağlamıştır.

c. Yönetim Kurulunun Yapısı

Tüzük gereği; Yönetim Kurulu, on beş asil ve beş yedek üye olmak üzere Genel Kurul'ca gizli oyla seçilmektedir. Yine; Tüzüğün 29. maddesi uyarınca; her yıl Yönetim Kurulu üyelerinin üçte biri yerine 27. madde hükmü uyarınca yeniden seçim yapılır, süresi biten üye tekrar seçilebilir." ifadesi mevcuttur. Bu çerçevede, ilkelere istenen asgari üye sayısı koşulu sağlanmış olup yönetim kurulu üyelerinin verimli ve yapıcı çalışmalar yapmaları ve komitelerin oluşumu ve çalışmalarını etkin bir şekilde organize etmeleri bakımından yeterli durumdadır. Yönetim kurulunda iki kadın üye bulunması da olumludur.

Yönetim kurulu başkanlığı ve genel sekreterlik görevlerini farklı kişiler üstlenmiş; yönetim ve icrai organların ayrılması ve karar alma yetkisinin bu organlar arasında paylaşılması sağlanarak, sonuçta bir birey veya grubun Cemiyet'te kontrolü ele geçirmesinin önlenmesi, eşitlik ve saydamlık ile hesap verilebilirliğin en etkin şekilde gerçekleştirilmesi, kuruluşun kaynaklarının en iyi şekilde yönetilmesinin sağlanması ve bunun yanında kuruluşun amacına yönelik çalışmalarındaki verimliliğin korunması hedeflenmiştir. Bu hedef doğrultusunda, yönetim kurulunda icrada görevli hiç kimse görev almamıştır. Buna karşın başta Genel Sekreter olmak üzere toplantıda bulunması faydalı olacak yöneticiler kurul tarafından toplantıya davet edilmektedirler.

Affa uğramış olsalar dahi ağır hapis veya beş yıldan fazla hapis yahut zimmet, nitelikli zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, inancı kötüye kullanma, dolanlı iflas gibi yüz kızartıcı suçlar ile istimal ve istihlak kaçakçılığı dışında kalan kaçakçılık suçları; resmi ihale ve alım satımlarına fesat karıştırma veya devlet sırlarını açığa vurma, vergi kaçakçılığı veya vergi kaçakçılığına teşebbüs ya da iştirak

suçlarından dolayı hüküm giymiş kişilerin yönetim kurulu üyesi olmamasına dikkat edildiği öğrenilmiştir.

Darüşşafaka bu alt bölümde de ilkelere oldukça iyi düzeyde uyum sağlamıştır.

d. Yönetim Kurulu Toplantılarının Şekli

Cemiyet Tüzüğü'nün 34. maddesine göre; Yönetim Kurulu, her yıl Olağan Genel Kurul'dan sonraki ilk toplantısında gizli oyla içinden bir başkan ve iki başkanvekili ile bir sayman üye seçer. Yine Tüzüğün 44/2. maddesi uyarınca; Yönetim Kurulu Başkanı, Başkan Vekilleri ve Sayman üye Başkanlık Divanı'nı oluşturur.

Yönetim Kurulu Çalışma Esasları oluşturulmuş ve bu yönetmelik ile; Kurul toplantısına katılacak ve davet edilebilecek kişiler, toplantılarda özellikle görüşülecek konular, gündem oluşturulması ve toplantı öncesi hazırlık, toplantının yapılış şekli ve görüşme usulü, karar defteri ve belgelerin muhafazası gibi birçok konu detaylı bir biçimde düzenlenmiştir. Bu prosedürün, ilgili mevzuat, Cemiyet Tüzüğü ve ilkelere uygun olduğu, uygulamada da bu yönetmelik hükümlerine uygun davranıldığı görülmüştür.

Cemiyet Tüzüğü'nün 36. maddesi uyarınca Yönetim Kurulu ayda en az bir defa rutin olarak toplanır. Yönetim Kurulu karar defterinin incelenmesi sonucu toplantıların düzenli olarak en az ayda iki kez yapıldığı belirlenmiştir. Ayrıca acele olarak karar alınması gerekli durumlarda, üyelere önceden gündem e-mail yoluyla bildirilmek suretiyle ara toplantılar yapılarak kararlar alındığı, böylece Cemiyet işlerinin aksamadan yürütülmesi sağlandığı bilgisi edinilmiştir. Yönetim kurulu 2013 yılında 21 kez toplanmış ve karar almıştır.

Gündemin; Yönetim Kurulu Başkanı tarafından, üyelere ve Genel Sekreter'den gelen öneriler dikkate alınarak hazırlanmakta ve üyelere gönderilmekte olduğu, üyelerin toplantıda görüşülecek konulardan haberdar olmaları ve hazırlıklı olarak toplantılara katılmaları sağlandığı öğrenilmiştir. Gündeme alınan konu ve açıklamalarla ilgili tüm bilgi ve belgeler,

ayrıca Cemiyet Genel Sekreteri'nin ve/veya ilgili diğer Cemiyet çalışanlarının gündem maddesi ile ilgili açıklama ve bilgi notları gündem ile birlikte tüm üyelere gönderilmektedir. Alınan tüm kararların her zaman incelenebilir ve denetlenebilir şekilde Yönetim Kurulu karar defterine işlenmekte olduğu, oy çokluğu ile alınan karara katılmayan üyenin katılmama gerekçesinin de karar defterine işlendiği belirlenmiştir. Yönetim Kurulu kararına dayanak metinler ile bilgi ve belgeler; ayrıca Yönetim Kurulu kararı ile onaylanan sözleşmeler ve protokoller tasdik edilmek suretiyle karar eki olarak ilgili dosyasında muhafaza edilmektedir.

Yönetim Kurulu'nun ayrı bir sekreteryası oluşturulmuştur. Böylece Yönetim Kurulu faaliyetlerinin düzenli olarak yürütülmesi sağlanmaktadır.

Yönetim Kurulu Karar Defterinin incelenmesinden Yönetim Kurulu Üyelerinin ilke olarak her toplantıya katıldıkları anlaşılmıştır. Diğer yandan Cemiyet Tüzüğü'nün 37. maddesinde; "İki olağan Genel Kurul toplantısı arasındaki dönemde Yönetim Kurulu toplantılarının yarısından bir fazlasına veya üst üste üç toplantıya Yönetim Kurulu'nca kabul edilecek bir özrü bulunmaksızın katılmayan üye istifa etmiş sayılır." Hükmü bulunmaktadır. Bu madde ile yönetim kurulu üyelerinin kurulu toplantı ve çalışmalarına düzenli katılımının sağlanmasının amaçlandığı anlaşılmaktadır.

Yönetim kurulunda her üyenin bir oy hakkı bulunmakta olup herhangi bir üyeye veto hakkı tanınmamıştır.

Darüşşafaka bu alt bölümle ilgili olarak Kurumsal Yönetim İlkelerine çok iyi düzeyde uyum sağlamıştır.

e. Yönetim Kurulunda Bünyesinde Oluşturulan Komiteler

Yönetim kurulunun görev ve sorumluluklarının sağlıklı bir biçimde yerine getirilmesi için yeterli sayıda komisyon oluşturulmuştur. İlkelere sayılan Denetim Komisyonu ve Kurumsal Yönetim Komisyonu teşkil edilmiş olup ayrıca; Eğitim Komisyonu, Bağış İletişim ve Kaynak Geliştirme Komisyonu, Varlık Yönetimi Komisyonu ile Öğrenci Seçme Kayıt Ve Kabul Komisyonu ve Rezidanslar, Sağlık ve İktisadi İşletmeler Komisyonu kurulmuştur. Komisyonların görev alanları ve çalışma esasları yönetim kurulu tarafından belirlenmiş ve yazılı dokümanlar olarak kurul tarafından onaylanmıştır. Söz konusu dokümanlar Cemiyet'in kurumsal internet sitesinde de kamuya açıklanmıştır.

Denetim Komisyonu'nun işlev ve amacı;

Cemiyetin muhasebe sistemi, finansal raporlama, finansal bilgilerin kamuya açıklanması, bağımsız denetim ile iç denetim sisteminin işleyişinin ve etkinliğinin gözetiminin yapılması ve bu konulardaki sonuç ve önerilerinin Yönetim Kuruluna sunulması suretiyle, Cemiyetin her türlü işlem ve faaliyetinin en nitelikli şekilde denetiminin sağlanması ve tüm bu konularda hedeflere yönelik strateji ve politika oluşturulmasında Yönetim Kuruluna yardımcı olunmasıdır. Komisyon 2014 yılında dört (4) kez toplanmıştır.

Denetim Komisyonu Üyeleri:

Ad Soyadı	Görevi
Orhan Cem	YKÜ (Başkan)
Beşir Özmen	YKÜ (Üye)
Mustafa Uğur Demirci	YKÜ (Üye)

Kurumsal Yönetim Komisyonu'nun işlev ve amacı;

Cemiyetin tüm işlem ve faaliyetlerinde kurumsal yönetim ilkelerine uyumun en etkin biçimde sağlanması için kurumsal yönetim ilkelerinin işleyişinin ve etkinliğinin gözetimini yapmak, bu konulardaki eksikliklere ve iyileştirme çalışmalarına ilişkin sonuç ve önerilerini Yönetim

Kuruluna sunmak suretiyle, Cemiyetin her türlü işlem ve faaliyetinde kurumsal yönetim ilkelerine en nitelikli şekilde uyumun sağlanması ve bu konularda hedeflere yönelik strateji ve politika oluşturulmasında Yönetim Kuruluna yardımcı olmaktır. Komisyon 2014 yılında üç (3) kez toplanmıştır.

Kurumsal Yönetim Komisyonu Üyeleri:

Ad Soyadı	Görevi
O. Reha Yolalan	YKÜ (Başkan)
Orhan Cem	YKÜ (Üye)
R. Engin Akçakoca	YKÜ (Üye)
Bülent Topbaş	YK Yedek Üyesi (Üye)

Eğitim Komisyonu'nun işlev ve amacı;

Eğitim Kurumları Genel Müdürü / İlkokul, Ortaokul ve Lise Müdürleri ile temas ederek okul ünitelerinin eğitim ve öğretim faaliyetleri ile ilgili bilgi almak, gözlem ve önerilerini tespit etmek ve bu konulardaki sonuç ve tekliflerini Yönetim Kuruluna sunmak suretiyle, Eğitim Kurumlarının eğitim - öğretim faaliyetlerinin Darüşşafaka'nın üstlendiği misyona uygun, çağın gerektirdiği her türlü sosyal ve teknolojik gelişimi özümseyen, akademik alanda donanımlı, üst düzeyde ve nitelikli bir şekilde devamına katkıda bulunmaktır.

Eğitim Komisyonu Üyeleri

Ad Soyadı	Görevi
Adnan Dovan	YKB Vekili (Başkan)
Tunçer Gömeçli	YKÜ (Üye)
Beşir Özmen	YKÜ (Üye)
Batuhan Aydagül	YKÜ (Üye)
N. Kenan Hacıevliyagil	
Suat Sözen	(Üye)

Bağış İletişim ve Kaynak Geliştirme Komisyonu'nun işlev ve amacı;

Cemiyetin mevcut bağış, iletişim ve kaynak geliştirme sisteminin işleyişi ve etkinliği açısından gözlemler yapmak, hedeflere ulaşılmasını engelleyen eksiklikleri tespit edip iyileştirme önerilerinde bulunmak, Darüşşafaka'nın kamu

yararına bir dernek ve eğitime hizmet eden bir bağış kurumu olarak marka bilinirliği ile güvenilir marka algısını kamuoyunda pekiştirmek ve böylece toplumun tüm kesimlerine ulaşabilirliğini sağlamak, bağış ve kaynak geliştirme yönünden potansiyeli artırıcı ve bu konuda yeni açılımlar yaratacak yöntemler belirlemek ve tüm bu konulardaki çalışmalarına ilişkin sonuç ve önerilerini Yönetim Kuruluna sunmak suretiyle, bu hedeflere yönelik strateji ve politika oluşturulmasında Yönetim Kuruluna yardımcı olmaktadır.

Bağış İletişim ve Kaynak Geliştirme Komisyonu Üyeleri:

Ad Soyadı	Görevi
B. Fırat Tekin	YKÜ (Başkan)
Sertaç S. Ökten	YKÜ (Üye)
M. Hakan Tahiroğlu	YK Yedek Üye (Üye)
Tunçer Gömeçli	YKÜ (Üye)

Varlık Yönetimi Komisyonu'nun işlev ve amacı;

Cemiyete ait her türlü mal varlığının ve borçlarının yönetimi uygulamalarının işleyişi ve etkinliği açısından gözlemler yapmak, hedeflere ulaşılmasını engelleyen eksiklikleri tespit edip iyileştirme önerilerinde bulunmak, varlıkların yönetimi ve değerlendirilmesinde potansiyeli artırıcı ve yeni açılımlar yaratacak yöntemler belirlemek ve tüm bu konulardaki sonuç önerilerini Yönetime sunmak suretiyle varlık yönetiminde en üst düzeyde verimlilik elde edilmesine yönelik strateji ve politika oluşturulmasında Yönetim Kuruluna yardımcı olunmasıdır.

Varlık Yönetimi Komisyonu Üyeleri:

Ad Soyadı	Görevi
Mükremin Altuntaş	YKÜ (Başkan)
R. Engin Akçakoca	YKÜ (Üye)
Güniz Çelen	YKÜ (Üye)
Bülent Topbaş	YK Yedek Üye (Üye)
Mehmet Erktin	YK Yedek Üye (Üye)

Öğrenci Seçme Kayıt Ve Kabul Komisyonu'nun işlev ve amacı;

Darüşşafaka Eğitim Kurumlarında öğrenim göreceğ öğrencilerin seçimi, sınavların yapılması, öğrencilerin kayıt ve kabulü ile oryantasyonunun gerçekleştirilmesi hususlarında Komitenin hazırladığı programı ve uygulamalarını izlemek, bu program ve uygulamaların Darüşşafaka Eğitim Kurumları Öğrenci Seçme, Kayıt ve Kabul Esaslarına uygun olup olmadığını gözlemek, eksiklikleri tespit edip bu hususlarda katkılarda ve önerilerde bulunmak, Eğitim Komisyonu ile birlikte okula alınacak öğrenciler ile ilgili değerlendirme kriterlerini inceleyip değerlendirmek ve okula kabul edilecek öğrenci asil ve yedek kontenjanları ile ilgili önerilerini Yönetim Kuruluna sunmak, okula kabul edilecek öğrenci aday listelerini kesinleştirip Yönetim Kurulunun onayına sunmak ve böylece tüm bu sürecin mevzuata ve esaslara uygun, sistemli ve rasyonel şekilde yönetilmesine katkıda bulunmaktadır.

Öğrenci Seçme Kayıt ve Kabul Komisyonu Üyeleri:

Ad Soyadı	Görevi
Davut Ökütçü	YKÜ (Başkan)
Mustafa Uğur Demirci	YK Yed.(Üye)
Adnan Dovan	Üye
Feza Koca	Lise Müdürü ve Kampüs Koor. (Üye)
Sertaç S. Ökten	İlköğretim Müdürü (Üye)
Suat Sözen	T.İş Bankası
Yasemin Daşar	İletişim Müdürü (Üye)

Rezidanslar, Sağlık ve İktisadi İşletmeler Komisyonu Üyeleri:

Ad Soyadı	Görevi
B. Fırat Tekin	YKÜ (Başkan)
Lütfü Telci	YKÜ (Üye)
Sertaç S. Ökten	YKÜ (Üye)
Murat Dayanıklı	YK Yedek Üyesi (Üye)
Orhan Cem	YKÜ (Üye)
M. Hakan Tahiroğlu	YK Yedek Üyesi (Üye)

Komisyonlarda en az iki yönetim kurulu üyesinin bulunması sağlanmış ve düzenli olarak

önceden belirlenmiş programlar dâhilinde toplanmakta oldukları, toplantı sonuçları ve önerilerini yönetim kuruluna raporlandıkları görülmüştür.

Komisyonların görevlerini yerine getirmeleri için gereken her türlü kaynak ve destek yönetim kurulu tarafından sağlanmaktadır.

Komisyonlar, gerekli gördükleri yöneticiyi toplantılarına davet edip ve görüşlerinden faydalanmakta, yapılan tüm çalışmalar yazılı hale getirip kayıtları tutulmaktadır.

Cemiyet Tüzüğü'nün 55. maddesi gereğince kuruluştaki **YÜKSEK DANIŞMA KURULU** oluşturulmuştur. Bu bölümde Yönetim Kurulu'na ilişkin değerlendirmeler yapılmakla birlikte kısaca değinmek gerekirse;

Yüksek Danışma Kurulu üyeleri, Yönetim Kurulu tarafından açık oyla seçim yapılmak suretiyle belirlenir. Yönetim Kurulu Başkanı ile Başkan vekilleri Yüksek Danışma Kurulunun doğal üyesidirler. Kurul, biri Cemiyet Genel Kurul Toplantısından (2) ay önce olmak üzere, senede en az iki kez toplanır. Yüksek Danışma Kurulu; Cemiyet ve Yönetim Kurulunun çalışmalarına ilişkin tespit ve gözlemlerde bulunmak, yapıcı görüş ve önerilerini bildirmek, yeni hedefler ve açılımlara ilişkin stratejiler öngörerek Cemiyetin vizyonunun her açıdan gelişimine katkıda bulunmak suretiyle, amacın gerçekleştirilmesini teminen Tüzüğü'nün 3. maddesinde öngörülen faaliyetlerin en verimli ve üst düzeyde gerçekleştirilmesine katkıda bulunur. Kurul, amaç ve işlevi kapsamında edindiği bilgiler, yaptığı tespit ve gözlemler doğrultusunda öneri ve tekliflerini Yönetim Kuruluna rapor halinde sunar.

Bu alt bölümle ilgili olarak Cemiyet'in Sermaye Piyasası Kurulu'nun kurumsal yönetim ilkelerine oldukça iyi düzeyde uyum sağladığı kanısına varılmıştır.

f. Yönetim Kurulu Üyeleri, Yöneticiler ve Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar

Cemiyet Tüzüğü'nün 28. Maddesine göre; Yönetim Kurulu üyelerinin hizmetleri fahridir, dolayısıyla ücret ya da huzur hakkı adı altında herhangi bir ödeme yapılmamaktadır. Yönetim Kurulu üyelerine yıl içinde yapılan gider karşılığı ödemelerin Genel Kurul'a sunulan kesin hesap raporunda sunulacağı Tüzük'te düzenlenmiş olup, ancak uygulamada bu ödemelerin istisnai durumlarda yapıldığı ve cüz'i miktarlar tuttuğu görülmektedir.

Cemiyet'in herhangi bir yönetim kurulu üyesi veya yöneticisine borç verip kredi kullandırmadığı ve kaynakların amacının dışında kullanılmaması için gerekli özeni gösterdiği bilgisi edinilmiştir. Aynı şekilde; Cemiyet'in herhangi bir yönetim kurulu üyesine ve yöneticileri lehine kefalet gibi teminatlar vermediği belirlenmiştir.

Yöneticilerin; Cemiyet faaliyetlerini ve işlerini misyon, vizyon, hedefler, stratejiler ve politikalar çerçevesinde yürüttükleri, yönetim kurulunun her yıl onayladığı finansal ve operasyonel planlara uygun olarak hareket ettikleri kanaati edinilmiştir.

Genel Sekreter'in taşınması gereken nitelikler ile görev ve yetkileri gerek Cemiyet Tüzüğü'nde gerekse iç düzenlemelerle açıkça belirlenmiştir. Genel Sekreter görevine atanan yöneticinin, konusunda uzman, yeterli bilgi birikimi ve yöneticilik tecrübesine sahip olduğu gözlemlenmiş olup kuruluştaki tam zamanlı olarak çalışmaktadır.

Yöneticilerin, Cemiyet'in faaliyetleri, mali ve finansal durumu, yapılan işlerin ilgili mevzuat, tüzük, iç düzenlemeler ve politikalara uygunluğu ile ilgili olarak yönetim kuruluna her ay, gerektiğinde daha sık raporlama yaptığı, bu raporlamaların da önceden belirlenmiş bir takvim uyarınca düzenli olarak yapılmakta olduğu belirlenmiştir.

Yöneticilerin Cemiyet hakkındaki kamuya açık olmayan bilgiyi kendileri veya başkaları lehine

kullanamayacağı, kuruluş hakkında yalan, yanlış ve yanıltıcı bilgi veremeyeceği, Cemiyet işleri ile ilgili olarak doğrudan veya dolaylı hediye kabul edemeyeceği hususunda etik kurallar ve iç prosedürlerde gerekli düzenlemeler yapılmıştır.

Yöneticilere verilecek ücretlerin, piyasa koşullarına göre belirlendiği ve verilen ücretler ile sağlanan diğer tüm menfaatlerin toplu olarak yıllık faaliyet raporu vasıtasıyla kamuya duyurulmakta olduğu görülmüştür.

Üst düzey yöneticilerin ücretlendirme esaslarının yazılı hale getirilmesi sağlanmıştır. Söz konusu prosedürün oluşturularak kamuya açıklanması kurumsal yönetim ilkelerine uyum konusunda önemli bir uygulama olarak değerlendirilmiştir.

Darüşşafaka bu alt bölümde de ilkelere oldukça iyi düzeyde uyum sağlamıştır.



5. KOBİRATE ULUSLARARASI KREDİ DERECELENDİRME VE KURUMSAL YÖNETİM HİZMETLERİ
A. Ş. KURUMSAL YÖNETİM UYUM DERECELENDİRME NOTLARI VE TANIMLARI

NOT	TANIMLARI
9-10	STK Sermaye Piyasası Kurulu tarafından yayınlanan Kurumsal Yönetim İlkelerine büyük ölçüde uyum sağlamıştır. İç kontrol sistemleri oluşturulmuş ve çalışmaktadır. STK için oluşabilecek tüm riskler tespit edilmiş ve aktif şekilde kontrol edilmektedir. Üyelerin hakları adil şekilde gözetilmektedir. Kamuyu aydınlatma ve şeffaflık faaliyetleri üst düzeydedir. Menfaat sahiplerinin hakları adil şekilde gözetilmektedir. Yönetim kurulu yapısı ve çalışma koşulları kurumsal yönetim ilkelerine tam uyumludur
7-8,9	STK Sermaye Piyasası Kurulu tarafından yayınlanan Kurumsal Yönetim İlkelerine önemli ölçüde uyum sağlamıştır. İç kontrol sistemleri oluşturulmuş az sayıda iyileştirilmeye gerek olsa da çalışmaktadır. STK için oluşabilecek riskler önemli ölçüde tespit edilmiş kontrol edilebilmektedir. Üyelerin hakları adil şekilde gözetilmektedir. Kamuyu aydınlatma şeffaflık faaliyetleri üst düzeydedir. Menfaat sahiplerinin hakları adil şekilde gözetilmektedir. Yönetim kurulunun yapısı ve çalışma koşulları kurumsal yönetim ilkeleri ile uyumludur. Büyük riskler teşkil etmese de kurumsal yönetim ilkelerine uyum konusunda bazı iyileştirmelere gereksinim vardır
6-6,9	STK Sermaye Piyasası Kurulu tarafından yayınlanan Kurumsal Yönetim İlkelerine orta düzeyde uyum sağlamıştır. İç kontrol sistemleri orta düzeyde oluşturulmuş ve çalışmakta fakat iyileştirme gereksinimi vardır. STK için oluşabilecek riskler tespit edilmiş kontrol edilebilmektedir. Üyelerin hakları gözetilmekle beraber iyileştirmeye ihtiyacı vardır. Kamuyu aydınlatma ve şeffaflık faaliyetleri gözetilmekle beraber iyileştirmeye ihtiyacı vardır. Menfaat sahiplerinin hakları gözetilmekle beraber iyileştirmeye ihtiyacı vardır. Yönetim kurulu yapısı ve çalışma koşullarında bazı iyileştirme gereksinimi vardır.

NOT	TANIMLARI
4-5,9	STK, Sermaye Piyasası Kurulu tarafından yayınlanan Kurumsal Yönetim İlkelerine asgari düzeyde uyum sağlamıştır. İç kontrol sistemleri asgari düzeyde oluşturulmuş tam ve etkin değildir. STK için oluşabilecek riskler tam tespit edilememiş, henüz kontrol altına alınamamıştır. Üyelerin hakları, Kamuyu aydınlatma ve şeffaflık, Menfaat sahiplerinin hakları, Yönetim kurulunun yapısı ve çalışma koşullarında, Kurumsal yönetim ilkelerine göre önemli düzeyde iyileştirmelere gereksinim vardır.
< 4	STK, Sermaye Piyasası Kurulu tarafından yayınlanan Kurumsal Yönetim İlkelerine uyum sağlayamamıştır. İç Kontrol sistemlerini oluşturamamış STK için oluşabilecek riskler tespit edilememiş ve bu riskler yönetilememektedir. STK kurumsal yönetim ilkelerine her kademedede duyarlı değildir. Üyelerin, hakları, kamuyu aydınlatma ve şeffaflık, Menfaat sahiplerinin hakları ve yönetim kurulunun yapısı ve çalışma koşulları önemli derecede zaafılar içermektedir.